

Pedagogisch beleid

Kinderopvang & BSO

Dapper

Inhoud

1. Voorwoord	3
2. Inleiding	4
Deel 1 kinderopvang Dapper	5
3. Pedagogisch beleidsplan	5
3.1 De Visie op kinderopvang	5
3.2 Visie op opvoeden/pedagogische uitgangspunten	6
3.3 Pedagogische doelstellingen, pedagogische middelen	7
3.4 structurele kwaliteit	7
3.5 proces kwaliteit	7
3.6 interactie met de omgeving	7
3.7 vaardigheden pedagogisch medewerker	8
4. Mentorschap	10
Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling - mentorschap	10
4.1 Uitgangspunten en werkwijze	10
4.2 observatiesysteem Doen praten en bewegen	10
5. De rol van de leidster bij de invulling van het pedagogisch beleid	11
5.1 Stagiaires (BBL/BOL)	12
5.2 Wenbeleid	12
5.3 Stabiliteit	12
6. Vierogenprincipe	13
6.1 specifiek locatie de Brummelbos/Anbrenge	13
7. Opvangmogelijkheden	14
8. BKR	14
9. Vaste gezichten criterium	14
10. Stamgroepen	15
11. Beleidsmedewerker/coach	16
12. Contacten met ouders	17
13. Samenhang met ander beleid	18
Deel 2 KDV, baby/dreumesgroep en peutergroep , Verlengde vaart NZ.	19
14. De indeling	19
12.1 Achterwacht Locatie Verlengde Vaart	20
12.2 De dagindeling op het kinderdagverblijf	20
12.3 Uk en Puk	21
Deel 3 BSO Dapper, Semsstraat, de Anbrenge	22
15. De dagindeling op de BSO in de Anbrenge	22
13.1 Achterwacht Locatie de Anbrenge	22
13.2 Basisgroepen	22
13.3 wisseling en samenvoegen van basisgroepen	22
13.3.1 wanneer wordt uw kind in meer dan één basisgroep geplaatst?	23

Deel 4 Voorschool de Anbrenge	24
16. Voorschool de Anbrenge	24
14.1 leren en ontwikkelen	24
14.2 Samenwerking	25
14.3 observatiesysteem	25
14.3.1 Mentorschap	26
14.3.2 Observatiesysteem Doen, praten en bewegen	26
14.4 Spelen	27
14.5 Taalontwikkeling	27
14.6 Individuele kind	27
14.7 Pedagogisch medewerker	27
14.8 dagprogramma	28
14.9 ouderbetrokkenheid	28
14.10 ruimte en inrichting	28
14.11 achterwacht	29
Deel 5 BSO Dapper, RKB de Brummelbos	30
17. BSO de Brummelbos	30
15.1 De dagindeling op BSO de Brummelbos	31
15.2 Achterwacht regeling locatie de Brummelbos	31
15.3 Basisgroep	31
15.4 Wisseling en samenvoegen van basisgroepen	31
15.4.1 Wanneer wordt uw kind in meer dan één basisgroep geplaatst	31
15.5 Zelfstandigheid- zelfstandigheidcontract	31
Deel 6 Kinderdagverblijf de Brummelbos	32
18. De indeling	32
16.1 de dagindeling op het kinderdagverblijf	32
16.2 stamgroep	32
16.3 Achterwacht KDV locatie de Brummelbos	32
Deel 7 Voorschool Brummelbos	34
19. Voorschool Brummelbos	34
17.1 leren en ontwikkelen	34
17.2 Samenwerking	35
17.3 observatiesysteem	35
17.3.1Mentorschap	36
17.3.2.Observatiesysteem Doen, praten en bewegen	36
17.4 Spelen	37
17.5 Taalontwikkeling	37
17.6 Individuele kind	37
17.7 Pedagogisch medewerker	37
17.8 dagprogramma	38
17.9 ouderbetrokkenheid	38
17.10 ruimte en inrichting	39
17.11 achterwacht	39
Bijlage	
• Zelfstandigheid	40
Bijlage: kwaliteitsdocument kinderopvang Dapper	41

1. Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang Dapper.

Op 1 september heeft Kinderopvang Dapper haar deuren geopend en kent momenteel 3 locaties:

<p>Kinderopvang 0 – 4 jaar</p> <p>Locatie Verlengde Vaart Verlengde Vaart NZ 69 7887 EG Erica</p> <p>0591-303234</p> <p>LRK nummer KDV: 850166275</p>	<p>Kinderopvang Voorschool en BSO 0 – 4 jaar en 2,5 – 4 jaar en 4 – 12 jaar</p> <p>Locatie de Brummelbos Omhaal 33 7887 CD Erica</p> <p>06-41634664</p> <p>LRK nummer KDV: 383857235 BSO: 104588676 Voorschool: 180944514</p>	<p>Voorschool en BSO 2,5 – 4 jaar en 4 – 12 jaar</p> <p>Locatie de Anbrenge Semsstraat 2 7887 AD Erica</p> <p>06-34274898</p> <p>LRK nummer Voorschool: 383409779 BSO: 170806509</p>
---	---	--

Dit pedagogisch beleidsplan biedt de algemene kaders die richting geven aan het concrete handelen in de dagelijkse praktijk. Daarbij is het altijd zo dat er sprake is van een intentie. De dagelijkse praktijk vraagt om aanpassing aan de specifieke situatie van een bepaald moment. Inzichten en ideeën over hoe de kinderopvang er uit moet zien zijn altijd aan verandering onderhevig. Dit houdt in dat richtlijnen na overleg zo nodig aangepast worden, wat zal leiden tot wijzigingen in het beleidsplan. Door het op schrift stellen van de pedagogische uitgangspunten, de visie en de doelen wordt door kinderopvang Dapper kwaliteit nagestreefd. Het maakt het pedagogisch handelen voor alle betrokkenen inzichtelijk en versterkt de professionaliteit. In ons streven naar kwaliteit en kwaliteitsverbetering geeft dit pedagogisch beleid ons handvaten om het pedagogisch handelen van de medewerkers van kinderopvang Dapper te evalueren, en waar nodig te sturen.

Ons doel is om ervoor te zorgen dat alle betrokken partijen; kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers zich goed en veilig voelen in kinderopvang Dapper en dat alle partijen de opvang binnen kinderopvang Dapper zien als waardevol.

Wij hopen dat dit pedagogisch beleidsplan u antwoord geeft op uw vragen over hoe wij invulling geven aan de opvang van uw kind. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag. Met de juiste feedback van u als ouder/verzorger kunnen wij onze kwaliteit alleen maar verbeteren.

2. Inleiding

Kinderopvang Dapper biedt opvang aan kinderen van ca. 6 weken tot en met 12 jaar, of het moment dat zij de basisschool verlaten.

Kinderopvang Dapper wordt jaarlijks getoetst door de GGD. Zij controleren of wij nog steeds voldoen aan de gestelde eisen, en of wij de kwaliteit kunnen waarborgen. Dit alles wordt vastgelegd in een inspectierapport. Dit inspectierapport is in te zien op onze website en de website van de GGD.

Dit pedagogisch beleid is opgebouwd in 6 delen.

- Deel 1 betreft het algemeen pedagogisch beleid zoals wij dit uitvoeren.
- Deel 2 is meer specifiek gericht op het kinderdagverblijf op locatie Verlengde Vaart NZ.
- Deel 3 is meer specifiek gericht op de BSO locatie in de Anbrenge.
- Deel 4 is meer specifiek gericht op voorschool de Anbrenge.
- Deel 5 is meer specifiek gericht op de BSO locatie in de Brummelbos.
- Deel 6 is meer specifiek gericht op het kinderdagverblijf in de Brummelbos

Deel 1 Kinderopvang Dapper

3. Pedagogisch beleidsplan.

Kinderopvang Dapper is een verlengstuk van de opvoeding waarin vertrouwen, veiligheid en ontwikkeling de leidraad is. Ieder kind is uniek, daarom is het zo belangrijk dat ook ieder kind zich in zijn of haar eigen tempo en daarbij behorend karakter kan en mag ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers van Dapper leveren een heel belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en het welbevinden van het kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Wij streven er constant naar een klimaat te scheppen waarbij het kind zich veilig en vertrouwd voelt en met plezier kan spelen en ontwikkelen. Aandacht en respect voor het kind als individu zijn in deze vanzelfsprekend. We geloven in de mogelijkheid een plek te creëren waar ieder kind zich prettig en veilig voelt. Een plek waar iedereen zichzelf mag zijn en waar in zijn behoeften tegemoet gekomen wordt. Dit geldt zowel voor het kind als voor de ouders en medewerkers.

De ouders/verzorgers blijven echter altijd eindverantwoordelijk voor de opvoeding en zorg voor hun kind.

Kwaliteit is doorslaggevend voor de effecten die kinderopvang heeft op de ontwikkeling van kinderen. Ouders moeten er op kunnen vertrouwen dat het goed zit met die kwaliteit. Het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang Dapper biedt ouders inzicht in de pedagogische visie die wij als kinderopvang van belang achten en vormt dan ook de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kinderen. Kinderopvang Dapper hecht er waarde aan daarover in gesprek te blijven met ouders en pedagogisch medewerkers. Het pedagogisch beleidsplan is nooit een eindproduct. Door de samenspraak met ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers zullen er altijd weer nieuwe inzichten komen, welke vertaald worden naar het pedagogisch beleid.

3.1 De visie op kinderopvang

In onze kinderopvang kan een kind de wereld met zijn hele lijf en lichaam ontdekken en beleven in zijn eigen tempo. Door zelf ervaringen op te doen leert een kind enorm veel. We geloven in de mogelijkheid een plek te creëren waar ieder kind zich prettig en veilig voelt. Een plek waar iedereen zichzelf mag zijn en waar in zijn behoeften tegemoet gekomen wordt. We laten ons leiden door het steeds wederkerend ritme van de dag, week, maand, jaar en de seizoenen.

Gezonde voeding staat bij ons hoog in het vaandel.

Kinderopvang Dapper biedt pedagogisch verantwoorde kinderopvang die leuk en aantrekkelijk is voor kinderen van 0-12 jaar en elementen aanreikt voor een goede startpositie in de maatschappij.

Dat bereiken wij door:

- het aanreiken van sociale vaardigheden,
- respectvolle omgang met elkaar,
- het geven van ruimte en het stellen van duidelijke grenzen,
- het aanreiken van creatieve, uitdagende en stimulerende activiteiten en omgeving,
- het creëren van een “thuisgevoel”.

Het pedagogisch beleid vormt een “vertaling” van de missie en visie van kinderopvang Dapper.

Het geeft richtlijnen voor het handelen en voor de omgang met de kinderen in onze kinderopvang.

Onze visie op kinderen:

- kinderen hebben veel mogelijkheden in zich (kinderen zijn competent),
- elk kind heeft zijn eigen aard, eigen karakter, al van geboorte af, maar wordt ook verder ontwikkeld en gevormd door ervaringen die het opdoet,

- een kind mag zijn wie het is: het feit dat mensen verschillen beschouwen wij als een basisgegeven (we waarderen de verschillen tussen kinderen),
- kinderen moeten nog veel ontdekken en meekrijgen voor ze zelfstandig in de maatschappij kunnen functioneren,
- kinderen zijn belangrijk: zij zijn degenen die de maatschappij in de toekomst vormgeven.

3.2 Visie op opvoeden/pedagogische uitgangspunten

Wat heeft het kind nodig?

Aan opvoeden zijn twee kanten te onderscheiden:

- een kind begeleiden en stimuleren zich te ontwikkelen met wat het in zich heeft,
- een kind leren zijn weg vinden in de wereld om hem heen.

Onze pedagogische uitgangspunten.

- Wij gaan uit van een positieve benadering van kinderen. Wij willen kinderen stimuleren en aanmoedigen. We waarderen elk kind zoals het is. Respect in de omgang vinden wij fundamenteel.
- We vinden het belangrijk dat het kind zich prettig voelt in onze kinderopvang, dat het zich op zijn gemak voelt en plezier heeft.
- Wij vinden het belangrijk om in te gaan op wat kinderen zelf aangeven of inbrengen. Dat kan gaan om duidelijk aangegeven concrete ideeën voor spel of activiteiten, maar ook om vragen of behoeften, die minder uitgesproken zijn.
- Goed luisteren en kijken naar kinderen vinden wij essentieel. Wij stemmen onze benadering, gedrag en handelen, af op wat kinderen individueel en binnen de groep inbrengen en nodig hebben.
- Kinderen kunnen veel en hebben vaak meer in zich dan je onmiddellijk ziet. Wij vinden het belangrijk om elk kind veel verschillende ervaringen te bieden, zodat het zich kan ontwikkelen en ontplooien. Zo bieden wij mogelijkheden om “eruit te laten komen wat er in zit”.
- Wij geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen, maar we geven ook grenzen aan waar dat nodig is. Kinderen moeten kunnen ontdekken en zich kunnen verwonderen, kunnen uitproberen, de wereld verkennen en hun eigen mogelijkheden daarin zien en ervaren.

Uitdaging is belangrijk en vraagt om een balans met de behoefte aan fysieke en emotionele veiligheid. We zoeken steeds naar een zorgvuldige en bewuste balans tussen de noodzakelijke veiligheid, zowel fysiek als emotioneel, het bieden van uitdaging in de omgeving, de activiteiten en speelmogelijkheden.

3.3 Pedagogische doelstellingen, pedagogische middelen

Pedagogische kwaliteit in de kinderopvang betekent dat het welzijn van de kinderen en hun ontwikkeling wordt bevorderd. Wat goed en belangrijk is voor kinderen is samengevat in de pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen Walraven.

De pedagogische basisdoelen

1. Een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid. Ieder kind moet zich sociaal emotioneel veilig voelen. Dit is zoiets als lekker in je vel zitten.
2. Het bevorderen van de persoonlijke competentie. In de breedste zin van het woord: cognitief (kennis op doen), motorisch, creatief etc.
3. Het bevorderen van de sociale competentie. ‘Oefenen’ in contact met andere aanwezige kinderen en de pedagogisch medewerkers.

4. De socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Om goed in de maatschappij te kunnen functioneren.

Kinderen krijgen hierdoor zelfvertrouwen, ontwikkelen veerkracht en zijn in staat tot zelfreflectie. De belangrijkste kenmerken van pedagogische kwaliteit bestaan uit structurele kwaliteit en proceskwaliteit.

3.4 Structurele kwaliteit wordt gebaseerd op structuurkenmerken, binnen Dapper zijn dit:

- ruimte, inrichting en materialen
- veiligheid en hygiëne
- dagprogramma
- groepsamenstelling en –grootte (stabiliteit)
- het aantal kinderen in verhouding tot het aantal pedagogisch medewerkers (beroepskracht-kindratio)
- pedagogisch beleid
- het spelmateriaal
- opleiding/training en coaching pedagogisch medewerkers

De structurele kenmerken hebben invloed op de proceskwaliteit: het zijn voorwaarden voor een goede proceskwaliteit.

3.5 Proceskwaliteit

Proceskwaliteit is de kwaliteit van de ervaringen die kinderen opdoen in hun interacties met de omgeving. Het gaat bijvoorbeeld om het contact met leeftijdgenootjes en/of de groepsruimte de ontwikkeling van het kind stimuleert.

Ook de omgang tussen ouder en opvang is van invloed op de pedagogische kwaliteit. Ouders en kinderopvangorganisaties zijn partners in opvoeding. Regelmatig uitwisselen van informatie tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers heeft een positieve invloed op het welbevinden van het kind in de kinderopvang (voelt het kind zich prettig?). Een goede uitwisseling zorgt op zichzelf dus al voor een betere kwaliteit van de opvang!

Hiertoe moet het kind interactievaardigheden ontwikkelen. Dat is belangrijk omdat ze van invloed zijn op de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen in de groep.

3.6 Interactie met de omgeving

Wanneer kinderen in contact komen met hun omgeving (interactie), doen ze kennis op en leren ze verschillende vaardigheden. Zo bevordert bewegen en spelen de grove motoriek van kinderen. Het gebruik van allerlei materialen en verschillende soorten spel (bijvoorbeeld constructief spel -zoals knutselen en bouwen met blokken- of fantasiespel -zoals spelen in de poppenhoek) bevordert de fijne motoriek, de creativiteit en de verstandelijke ontwikkeling.

Bewegen en spelen kan een kind alleen doen, maar ook samen met andere kinderen. In dat contact met leeftijdgenootjes kunnen kinderen naast hun persoonlijke ook hun sociale vaardigheden en kennis ontwikkelen. Zo leren ze bijvoorbeeld samen delen, het zeggen als je iets niet leuk vindt, of vragen of je mee mag spelen.

De interacties met de pedagogisch medewerkers zijn het meest bepalend voor de ontwikkeling van kinderen en het zich prettig en op hun gemak voelen. Die invloed van de pedagogisch medewerker is om verschillende redenen heel groot. Op de eerste plaats hebben jonge kinderen in de kinderopvang veel meer contact met de pedagogisch medewerkers dan met hun leeftijdsgenootjes. Bovendien is dat contact ook anders van aard. Door hun grotere kennis en hun sociale vaardigheden, zijn pedagogisch medewerkers veel beter in staat om kinderen veiligheid te bieden en hen in hun

ontwikkeling te stimuleren. Een derde reden is dat de pedagogisch medewerker ook een grote rol speelt in het bepalen van de kwaliteit van de omgang met de materiële omgeving en die met de andere kinderen. Zo begeleidt de pedagogisch medewerker kinderen bij het uitkiezen van een activiteit. Hij/zij begeleidt ook kinderen die samen spelen of helpt ze bij het oplossen van een ruzie.

3.7 Vaardigheden pedagogisch medewerkers

De kwaliteit van kinderopvang afhangt van heel veel verschillende factoren af, die elkaar ook weer onderling beïnvloeden. Maar door het contact van de pedagogisch medewerker met de kinderen én door de invloed die hij/zij heeft op het contact tussen de kinderen onderling, bepaalt de pedagogisch medewerker een groot deel van de ervaringen die kinderen in de kinderopvang opdoen. Zij dient daarom over de juiste vaardigheden te beschikken.

De vaardigheden van de pedagogisch medewerker kunnen worden uitgesplitst in zes deeltaalvaardigheden. Aan de hand van deze vaardigheden werken wij binnen Kinderopvang Dapper aan de pedagogische basisdoelen van Marianne Rixen Walraven.

1. Het bieden van emotionele steun

Hiermee wordt bedoeld dat er sprake is van 'warmte' in het contact met het kind en dat het kind de aanwezigheid van de pedagogisch medewerker als ondersteunend voelt. Een voorbeeld hiervan is dat de pedagogisch medewerker het opmerkt dat een kind verdrietig is en het dan troost of afleidt (door bijvoorbeeld samen iets leuks te doen) zodat het kind zich begrepen, geaccepteerd en veilig voelt. Dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt is heel belangrijk voor zijn of haar ontwikkeling. Pas dán gaan kinderen op ontdekkingstocht en proberen ze nieuwe dingen uit, omdat ze weten dat ze een veilige basis hebben. Als kinderen zich onveilig voelen dan zijn ze juist niet geïnteresseerd in wat er om hen heen gebeurt en kunnen ze niet ontspannen met andere kinderen omgaan, wat hun ontwikkeling in de weg staat.

2. Respect voor autonomie

Het is belangrijk dat kinderen de kans krijgen om zelf dingen te doen en uit te proberen. Dit betekent dat de pedagogisch medewerker respect heeft voor de zelfstandigheid van een kind en een kind de kans en de tijd geeft om iets zelfstandig te doen. Als een kind zich na het middagslaapje bijvoorbeeld wel zelf kan aankleden, neemt de pedagogisch medewerker dat niet van hem of haar over (ook al duurt het langer en heeft hij/zij het druk). Daarmee toont hij/zij respect voor het kind. Dat kan een hele grote bijdrage leveren aan het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind. Zo leren kinderen zelfstandig problemen op te lossen en ideeën te bedenken hoe je iets kan doen.

3. Structuur bieden en grenzen stellen

Hierbij draait het erom dat de pedagogisch medewerker aan de kinderen duidelijk kan maken wat er van hen wordt verwacht, maar ook wat er juist niet mag of kan. De pedagogisch medewerker kan er voor zorgen dat activiteiten en bepaalde situaties, zoals het eten, gestructureerd verlopen zodat de kinderen ook kunnen overzien wat er allemaal gebeurt. Wij stellen grenzen op een respectvolle manier. Bijvoorbeeld als een kind een ander kind slaat, of speelgoed afpakt. Op die manier weten de kinderen wél waar ze aan toe zijn, maar tast het hun zelfvertrouwen niet aan als de pedagogisch medewerker ze bijvoorbeeld waarschuwt. Het bieden van structuur geven wij ook door te werken met een vast dagprogramma. Op die manier weet een kind ook waar hij of zij aan toe is en wat wel en niet kan.

4. Praten en uitleg geven

Bij praten en uitleg geven draait het om het mondelinge contact dat de pedagogisch medewerker heeft met de kinderen. Het gaat er dan niet alleen om hoe vaak dat contact er is, maar ook wat de inhoud en de vorm ervan is. In hun eerste levensjaren ontwikkelen kinderen immers in een heel hoog tempo hun taal en dat gebeurt vooral in contact met volwassenen. Daarom is het heel belangrijk dat de pedagogisch medewerkers taal bewust gebruiken in hun contact met de kinderen. En dat draagt ook weer bij aan de verstandelijke ontwikkelingen van kinderen. Een voorbeeld bij deze vaardigheid is dat een pedagogisch medewerker tijdens het verschonen van een luier niet alleen de luier verschoont, maar ondertussen ook met het kind praat en vertelt wat hij/zij aan het doen is. Ook tijdens het samen spelen met de kinderen vertellen hoe voorwerpen heten, voorlezen en samen liedjes zingen zijn goede voorbeelden. Op die manier leren kinderen spelenderwijs steeds meer nieuwe woordjes. Dat stimuleert de taal en is een goede voorbereiding op de basisschool.

5. Stimuleren van de ontwikkeling

Het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen heeft vooral te maken met de persoonlijke 'competenties' van kinderen; hoe bekwaam ze zijn in bepaalde vaardigheden? Natuurlijk gebeurt dat stimuleren op heel verschillende manieren, zoals bij de hierboven beschreven voorbeelden. Een pedagogisch medewerker kan daarnaast ook nog 'extra' dingen doen om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Dat kan bijvoorbeeld door steeds verschillend spel materiaal aan te bieden en de aandacht daarop te vestigen zodat ze iets nieuws leren kennen. Of samen bewegingsspelletjes doen om de ontwikkeling van de motoriek te bevorderen. Het is dan wel belangrijk dat de activiteiten goed passen bij de leeftijd en de ontwikkelingsfase van de kinderen.

6. Begeleiden van interacties tussen de kinderen

Een pedagogisch medewerker in een groep heeft natuurlijk ook te maken met hoe de kinderen onderling met elkaar omgaan. Vriendjes en vriendinnetjes zijn belangrijk voor kinderen omdat ze veel leren en plezier beleven aan het contact met andere kinderen. Soms kunnen die ervaringen ook negatief zijn en ook dát heeft weer invloed op de ontwikkeling van kinderen. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker de kinderen daarin begeleidt en kijkt naar de behoeften van ieder individueel kind. Want sommige kinderen moeten leren om samen te spelen en samen te delen. Terwijl andere kinderen meer gestimuleerd moeten worden om voor zichzelf op te komen. Zeker voor een kind dat niet vaak met andere kinderen omgaat, kan dat even wennen zijn. De pedagogisch medewerker kan helpen met oplossen wanneer er conflicten zijn tussen kinderen, maar ook kinderen een complimentje geven wanneer ze goed samen spelen en samen delen.

4. Mentorschap

4.1 Signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.

Binnen kinderopvang Dapper vinden we het belangrijk dat ieder kind geen belemmering ondervindt in zijn/haar ontwikkelingsproces. Het signaleren van eventuele problemen in de ontwikkeling van het kind is een taak van het kinderdagverblijf. De pedagogische medewerker let op de totale ontwikkeling van het kind.

Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen. Deze mentor concentreert zich extra op de ontwikkeling van het kind en bespreekt deze met de ouders. Gesprekken met ouders kunnen aanleiding zijn tot gericht observeren. Uiteindelijk kan dit leiden tot extra ondersteuning door bijvoorbeeld een extern begeleider. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met medewerkers via Vroeg Erbij een verwijzing plaatsvinden. Gericht observeren gebeurt altijd alleen in overleg en met toestemming van ouders.

4.2 Uitgangspunten en werkwijze:

- De mentor draagt in het kinderdagverblijf samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor het ontwikkelingsproces van de kinderen.
- De mentor wordt aan het kind toegewezen. Tijdens de intake worden de taken van de mentor besproken en toegelicht. Daarnaast staat de mentor vermeld in de digitale kind gegevens waar ouders zelf op kunnen inloggen.
- De pedagogisch medewerkers hebben onderling regelmatig overleg over de kinderen.
- Wanneer de pedagogische medewerker en/of mentor signaleert dat een kind opvallend gedrag vertoont (of achterblijft in een ontwikkeling) kijkt, handelt en observeert ze heel bewust. Deze extra observatie gebeurt altijd met toestemming van de ouders.
- Overdracht naar de ouders gebeurt dagelijks mondeling tijdens de haal/breng momenten. Daarnaast is een 10 minuten gesprek op aanvraag van leidster of ouder mogelijk.
- Indien nodig kan, met toestemming van de ouders, de mentor overleggen met de wijkverpleegkundige. In dit overleg kan besloten worden om de extern begeleider te raadplegen. Deze begeleider stelt samen met de ouders en pedagogisch medewerker een handlingsplan op voor de leidsters.
- Wanneer het kind de leeftijd van 4 jaar bereikt zal het overdrachtsformulier voor de basisschool worden ingevuld.
- Wanneer er zorgen zijn om het kind en de overgang naar basisschool/opvang zal met de ouders overlegd worden of er eventueel een overdrachtsgesprek plaats mag vinden waar alle partijen en ouders bij aanwezig zijn.

4.3 Observatiesysteem “doen praten en bewegen”

Ieder kind op het kinderdagverblijf wordt structureel geobserveerd.

Wij werken vanaf 1 september 2019 met het complete kind-volgsysteem; Doen, praten en bewegen. Hiermee kunnen de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van 0-4 jarigen, op het gebied van motoriek, spraak/taal en sociale competenties volgen en stimuleren en beoordelen. De vragen in de observatielijst gaan over concreet observeerbaar gedrag.

Handelingssuggesties

Vanuit de ingevulde vragenlijst worden handelingssuggesties geboden. De handelingssuggesties bieden mogelijkheden om de ontwikkeling van het kind extra te stimuleren. Pedagogisch medewerkers krijgen advies over daadwerkelijke acties die het kind extra helpen bij de ontwikkeling.

5 De rol van de leidster bij de invulling van het pedagogisch beleid.

De pedagogisch medewerker is degene die vorm geeft aan het pedagogisch beleid in haar werk met de kinderen binnen Dapper. Zij is hierin de belangrijkste factor. We gaan er vanuit dat elke pedagogisch medewerker kennis heeft van de ontwikkeling van kinderen, van verzorging, gezonde voeding en hygiëne. Dit beschouwen we als basiskennis.

Het in de praktijk vertalen van de pedagogische visie, uitvoeren van de doelstellingen en de uitgangspunten, vraagt de volgende belangrijke competenties van de medewerkers:

1. Een positieve houding en een positieve benadering van kinderen.
2. Een sensitieve en responsieve houding: goed kijken naar kinderen om het kind te leren kennen aanvoelen wat elk kind nodig heeft.
3. Praten en uitleggen op het niveau van kinderen: vertellen wat je doet en wat je ziet.
4. Kinderen de ruimte kunnen en durven geven om zich te ontwikkelen, nieuwe mogelijkheden hierbij aanreiken. Een stimulerende omgeving bieden.
5. Open staan voor andere ideeën, andere meningen, andere culturen. Respect voor de kinderen, de ouders en voor elkaar.
6. Reflectie op het eigen werk en het eigen handelen: het waarom en “waarom zo” ter discussie durven kunnen stellen. Feedback kunnen ontvangen en durven geven. Vanzelfsprekendheden kunnen loslaten. Durven en kunnen veranderen.
7. Besef en bewustzijn van je rol en van je voorbeeldfunctie voor kinderen, zowel in het omgaan met de kinderen als met de collega-teamleden en andere volwassenen.
8. Flexibiliteit en creativiteit: mogelijkheden zien en benutten. Zowel intern als extern.
9. Elkaars kwaliteiten kunnen en willen benutten.
10. Interactievaardigheden en communicatieve vaardigheden, zowel gericht op de kinderen, ouders als collega's.
11. Ervoor zorgdragen dat de ouder zijn kind in vertrouwde handen weet achter te laten.
12. Samenwerking: met collega's, met externe organisaties of personen.

Specifiek bij baby's en dreumesen:

- goed kijken en luisteren,
- oog hebben voor het unieke van elke baby,
- met je volle aandacht bij de baby zijn,
- geduld, de baby de tijd geven om te reageren,
- zeggen wat je doet en benoemen wat je ziet.

Specifiek bij peuters en schoolgaande kinderen:

- respect voor de autonomie van het kind: ruimte geven,
- emotionele ondersteuning bieden,
- structuur bieden en grenzen stellen,
- begeleiden van interacties van kinderen.

De pedagogisch medewerker krijgt volgens een afgesproken structuur en met regelmaat werkbegeleiding in de vorm van werkoverleg, teamoverleg en coaching. Pedagogisch medewerkers moeten goed geïnformeerd zijn over de kinderen, binnen het team goed kunnen samenwerken en een werkwijze hanteren die op hoofdlijnen overeen komt. Een goede onderlinge overdracht en een adequate, zorgvuldige overdracht naar ouders is van groot belang.

Voor de leidster-kindratio en de groepsgrootte hanteren wij de normen uit de Beleidsregels kwaliteit bij de Wet kinderopvang. De groepsgrootte is afhankelijk van de leeftijd(en) van de kinderen, en de

samenstelling van de groep. Daarnaast speelt voor maximale groepsgrootte ook de beschikbare ruimte een rol.

Onze pedagogische medewerkers zijn voorzien van de vereiste diploma's en een Verklaring van goed gedrag. In onze werkzaamheden worden wij niet ondersteund door andere volwassenen. Wel zijn er vrijwel continu stagiaires in het kinderdagverblijf. Zij werken echter altijd onder verantwoordelijkheid en toezicht van de pedagogisch medewerkers. Ook de stagiaires dienen voor aanvang van de stage een verklaring omtrent het gedrag te overleggen. Er is maximaal 1 stagiaire per groep aanwezig en twee per locatie. We hanteren ook de 33% eis. Per 2 pedagogisch medewerker is er maximaal 1 stagiaire aanwezig.

5.1 Stagiaires (BBL/BOL)

Naast de vaste pedagogische medewerker kan het team mede bestaan uit stagiaires in opleiding (BBL) en/of stagiaires, (BOL) hooguit 1 per groep. Deze stagiaires kunnen afkomstig zijn van diverse middelbare beroepsopleidingen. Elke stagiaire heeft een vaste werkbegeleider. Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie gaat dit onder begeleiding en visie van de werkbegeleider, later ook zelfstandig. Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporteren en observaties. Bij observaties vraagt de stagiaire wel toestemming aan de ouders. De formatieve inzetbaarheid wordt te allen tijde schriftelijk vastgelegd in overeenstemming met de opleidings- en praktijkbegeleider. Bij de formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin ze zich bevinden. In de regeling is bepaald dat inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt conform de meest recent aangevragen CAO kinderopvang en de meest recent aangevragen CAO welzijn en maatschappelijke dienstverlening. Er is een map aangemaakt voor stagiaires waarin duidelijk omschreven staat welke handelingen ze mogen uitvoeren. Daarnaast worden afspraken tussen stagebegeleider en stagiaire vastgelegd door de stagebegeleider.

5.2 Wenbeleid.

Meestal worden kinderen vanaf de babyleeftijd van circa 3 maanden voor het eerst naar ons gebracht. Tijdens het intakegesprek worden er wenmomenten afgesproken. Dit zorgt ervoor dat het kind alvast kan wennen aan de nieuwe omgeving, de kinderen en de leidsters. Het geeft ouders de gelegenheid vertrouwd te raken met de opvang van hun kind. In goed overleg met ouders bespreken we dit en kunnen altijd de wenperiode aanpassen aan het kind. Wanneer kinderen op latere leeftijd opvang nodig hebben, wordt er in overleg met ouders vaak één a twee wen dag(en)/middag(en) afgesproken.

5.3 Stabiliteit

Naast vaste opvang bieden wij ook flexibele opvang aan, wij proberen zoveel mogelijk stabiliteit te bieden. Dit doen wij onder andere door iedere dag vaste pedagogisch medewerkers in te zetten. Per januari 2019 is het verplicht bij de babygroep dat er per dag 2 vaste gezichten aanwezig zijn. De GGD heeft hier toezicht op. Om de stabiliteit te waarborgen wordt er iedere dag van de week vaste leidsters op de groep ingepland.

6 Vierogenprincipe.

Wij werken volgens het 4-ogenprincipe. Dit betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Er wordt getracht de opvang zo veilig mogelijk te maken.

Belangrijk voor alle locaties is;

- De meeste ruimtes zijn open, dat wil zeggen dat er in of naast alle deuren glas zit waardoor er naar binnen gekeken kan worden door o.a. collega's
- Er wordt op de groepen, op de meeste dagen met 2 of meer leidsters gewerkt.
- We werken ook met stagiaires. Doordat zij er zijn, en deze op andere tijden pauzemomenten hebben zijn leidsters niet alleen met kinderen. Aan het eind van de dag, tijdens het laatste half uurtje bijv. kan het voorkomen dat de leidster mogelijk alleen is. De laatste kinderen worden door hun ouders opgehaald waardoor een leidster eveneens op dit moment zelden alleen met een kind is. Dit geldt ook voor de ochtend. Als er bij aanvang nog maar 1 leidster aanwezig is, worden kinderen gebracht waardoor er bijna altijd ouders in de groep zijn.
- De ramen van alle drie de locaties zijn groot. Er lopen de hele dag door mensen langs die goed zicht hebben op de groepen
- Het is de gehele dag door mogelijk om binnen te komen lopen, de deuren zijn altijd open aangezien de gehele dag door kinderen worden gebracht en gehaald.

Specifiek voor locatie de Anbrengre en Brummelbos

- De hal/toilet/verschoonruimte is afgesloten door een deur met een ruit. Vanuit de schoolgang kijk je gemakkelijk bij ons de gang in. Gedurende de dag passeren mensen de gang.

De tijden aan het begin en eind van de dag dat er maar 1 leidster aanwezig is, is er een achterwachtregeling van toepassing. De invulling hiervan vindt u in deel 2 van dit pedagogisch beleid.

7 Opvang mogelijkheden

Kinderopvang Dapper werkt met het Kids-Admin reserveringsysteem.

Ouders kunnen kiezen uit 4 opvang mogelijkheden; 40 weken vast, 48 weken vast, 52 weken vast of flexibele opvang. Bij 40 weken vast, 48 weken vast en 52 weken vast nemen ouders vaste dagen en uren af. Deze uren worden elke maand gefactureerd. Bij flexibel opvang zorgen ouders/verzorgers zelf er voor dat de opvangtijden tijdig in het reserveringsstelsel worden aangevraagd. Dit is minimaal 10 dagen van tevoren, zodat Kinderopvang Dapper rekening kan houden met de invulling van personele bezetting.

Ouders met een vaste afname mogen uiteraard altijd extra opvang aanvragen middels het reserveringsstelsel. Kinderopvang Dapper probeert ook latere aanvragen zoveel mogelijk te honoreren, echter alleen als dit past binnen het maximale aantal op te vangen kinderen ten opzichte van de ingeroosterde pedagogisch medewerkers. Deze aantallen komen voort uit de tabel leidster-kindratio.

8 BKR

Binnen onze organisatie voldoet de personele bezetting aan de eisen van de BKR.

Op de groepen waarop tien uur aaneengesloten opvang geboden wordt, wijken wij maximaal 3 uur per dag af binnen de volgende kaders;

- Tijdens de regulieren pauze tijden. We streven er naar tussen 12:00u – 14:00u pauze te nemen. Elk pedagogisch medewerker heeft recht op 30min pauze.
- Kolf momenten
- Oudergesprekken
- Functioneringsgesprekken/coachgesprekken
- Brengen/halen kinderen

Tijdens deze momenten zorgen wij voor de emotionele veiligheid door in te spelen op de behoefte van de kinderen. De invulling hiervan kan verschillend zijn hierbij kan je denken aan een activiteit, vrij spel, buiten spelen. We zorgen er voor dat vanuit het vaste team pedagogisch medewerkers (werkend op dezelfde locatie) de groep opvangen. De pedagogische doelen zijn ook tijdens deze momenten leidend en vormen de afweging voor het wel of niet kunnen afwijken van het BKR.

9 Vaste gezichtencriterium

Binnen onze organisatie hechten we veel waarde aan het vaste gezichtencriterium. In het uiterste geval bestaat de mogelijkheid dat we een andere beroepskracht moeten inzetten dan een vast gezicht. Dit wordt alleen gedaan als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is.

Er is op dat moment ook geen ander vast gezicht beschikbaar, die kan worden ingezet. Wij streven er naar als eerste een ander vertrouwde beroepskracht van eigen groep in te zetten. Als dit niet mogelijk is, zetten we een vertrouwde beroepskracht in van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht.

Tijdens deze momenten zorgen wij voor emotionele veiligheid door in te spelen op de behoefte van de kinderen. De pedagogische doelen zijn ook tijdens deze momenten leidend. Pedagogisch medewerkers werken volgens vast werkplan. Zodat de daginvulling herkenbaar blijft voor kinderen.

10 Stamgroepen

Het Kinderdagverblijf op **locatie Verlengde Vaart** telt twee stamgroepen.

De eerste stamgroep is *De Ontdekkers*.

Deze stamgroep bestaat uit kinderen in de leeftijd van 0 – 2,5 jaar.

- De Ontdekkers telt een maximaal van 14 kindplaatsen
- *Hier werkt minimaal 1 leidster en maximaal 4 leidsters op de groep*

De tweede stamgroep heet: *De Wijsneusjes*.

Deze stamgroep bestaat uit kinderen van 2 tot 4 jaar oud.

- De Wijsneusjes telt een maximaal van 16 kindplaatsen.
- *hier werkt minimaal 1 leidster en maximaal 2 leidsters op de groep*

Het kinderdagverblijf op **locatie Brummelbos** telt twee stamgroepen.

De eerste stamgroep is de Kinderopvang.

Deze stamgroep bestaat uit kinderen van 0 – 4 jaar oud.

- deze groep telt maximaal 16 kindplaatsen
- *hier werkt minimaal 1 leidster en maximaal 4 leidsters op de groep*

De tweede groep is de peutergroep.

Deze stamgroep bestaat uit kinderen van 2 – 4 jaar oud

- deze groep telt maximaal 16 kindplaatsen
- *hier werkt minimaal 1 leidster en maximaal 2 leidsters op de groep*

De peutergroep aan de Brummelbos is geopend op:

Dinsdagochtend en donderdagochtend tot uiterlijk 14:15 uur en woensdagochtend tot 12.00u

Samenvoegen

Een kind kan maar in één stamgroep zitten, maar kan wel van twee stamgroep ruimtes gebruik maken. Het kan daarbij zijn dat de hele stamgroep in een andere ruimte zit, of dat bijvoorbeeld op rustige dagen stamgroep A en stamgroep B worden samengevoegd in de groepsruimte van stamgroep A. De stamgroepen blijven dan compleet (met een vaste beroepskracht), maar zitten samen in één ruimte. Hierbij mogen uiteraard dan niet meer dan 16 kinderen bij elkaar in één ruimte zitten. Dit geldt alleen voor twee groepen op de zelfde locatie.

Bij de Brummelbos voegen we, wanneer dit mogelijk en wenselijk is de Kinderopvang samen met de BSO. Hierbij hanteren we een groeps grootte niet groter dan 12 kinderen. Het kind-leidster ratio is bepalend of de groepen worden samengevoegd.

Ouders worden tijdens het intake gesprek op de hoogte gebracht van het incidenteel samenvoegen van de stamgroepen. Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens vakanties of onderbezetting van kinderen op een groep of aan het begin/einde van de dag. Daarnaast is de informatie verwerkt in het contract. Het samenvoegen van groepen gebeurt alleen op één dezelfde locatie.

11 Beleidsmedewerker/coach

Vanaf 1 januari 2019 geldt de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Wat houdt de rol van pedagogisch beleidsmedewerker/coach in:

Pedagogisch beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

Coaching

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden

Binnen Kinderopvang Dapper hebben we 2 geschoolde beleidsmedewerkers/coaches. 2 keer in het jaar zullen er coaching gesprekken plaatsvinden met de medewerkers en zullen er groepsobservaties ingepland worden. Naar aanleiding van deze gesprekken en observaties zullen er coachingsvragen naar voren komen waar we aan gaan werken. De uren worden bijgehouden in een bestand.

Bij Kinderopvang Dapper heerst een open, professioneel klimaat waarbij leidsters en leidinggevende onderling elkaar feedback kunnen geven (bijv. in teamoverleg of tijdens individuele gesprekken). Leidsters weten dat als zij iets moeilijk vinden dit openlijk met een collega kunnen en moeten bespreken. Komen ze er niet uit dan vragen ze hulp/advies aan de coach.

Zie voor verdere uitwerking ons coachplan.

12 Contacten met ouders.

Een goede communicatie en wederzijdse informatie-uitwisseling tussen ouders en kinderopvang Dapper is essentieel. De gedeelde opvoedingsverantwoordelijkheid brengt dit met zich mee. Respect voor elkaar, elkaars mening, visie en achtergrond, vormt hierbij de basis. We besteden aandacht aan een goede, zorgvuldige wederzijdse kennismaking en goede, regelmatig informatie-uitwisseling. In het begin is dit bij de eerste rondleiding, daarna de intake en het wennen, vervolgens bij de dagelijkse haal- en brengcontracten.

Een goede afstemming met de ouders is van groot belang voor het kind. Het gaat daarbij vooral ook om heel praktische zaken. Zo is het bijvoorbeeld bij een baby noodzakelijk dat de pedagogisch medewerker van de ouders hoort wat het slaap- en drinkritme is. Ook is het belangrijk dat ze ervan op de hoogte zijn als er bijzonderheden in de omgeving van het kind zijn, die van invloed kunnen zijn op het welbevinden van het gedrag van het kind als het bij kinderopvang Dapper is. Ook spelgewoontes of manieren van troosten zijn voorbeelden van zaken die goed zijn om te weten, zodat de groepsleiding hier rekening meer kan houden.

Wij dragen zorg voor:

- informatie op individueel niveau over het eigen kind,
- informatie op kinderdagverblijfniveau.

We hebben structurele afspraken over oudercontacten m.b.t.:

- De intake
- Dagelijkse overdracht (brengen en halen)
- Oudergesprekken op verzoek van de ouder of van kinderopvang Dapper
- Specifieke afspraken zoals bijvoorbeeld over buikslapen bij baby's, zieke kinderen en medicijngebruik, uitstapjes
- Oudercommissie

13 Samenhang met ander beleid

Het pedagogisch beleid staat niet op zich, maar heeft duidelijke samenhang met andere beleidsnotities, protocollen en afspraken. Dit betreft m.n. de volgende plannen;

- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheidsrisico inventarisatie, gespecificeerd per locatie
- Pedagogisch werkplan, gespecificeerd per locatie en groep
- Voedingsbeleid

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol Grensoverschrijdend gedrag
- protocol Veilig Slapen en wiegendood
- Protocol Vermissing van een kind
- Protocol Hitte
- Protocol Gezondheid, hygiëne en veiligheid
- Protocol Vervoer

- Coach map
- Opleidingsplan
- Intakeformulieren/groepsmap
- Stagiaire beleidsmap

Deel 2 KDV, baby/dreumesgroep en peutergroep locatie Verlengde Vaart NZ

14 De indeling

Op onze locatie aan de verlengde vaart NZ 69 werken wij met een baby/dreumes groep (Ontdekkers) van 0 tot 2.5 jaar en een peutergroep (Eigenwijsjes) in de leeftijd van 2 jaar tot 4 jaar.

De ontdekkers 0 t/m 2.5 jaar

Deze groep beschikt over een aparte ruimte in het pand, en bestaat uit één verticale stamgroep van maximaal 14 kinderen. De binnenruimte voor deze groep is zo ingericht dat ze altijd kunnen kiezen uit verschillende mogelijkheden om zich te vermaken. Daarbij is er rekening mee gehouden dat de jongste kinderen niet “overlopen” worden door de oudste kinderen, en de oudste toch vrij kunnen spelen en bewegen door het creëren van een zone voor de allerkleinsten. Deze zone is wel voor iedereen toegankelijk maar door de inrichting is er toch een “drempel” voor de oudste kinderen om hier te spelen.

De eigenwijsjes 2 t/m 4 jaar

Deze groep maakt gebruik van de open ruimte in het pand. Deze groep telt een maximaal aantal van 16 peuters.

De kinderen verlaten hun stam/basisgroep alleen wanneer:

- de kinderen of een aantal van de kinderen van beide groepen gaan buitenspelen in de gemeenschappelijke tuin,
- Bij gezamenlijke activiteiten op het kinderdagverblijf, zoals Sinterklaas, kerst en andere feestelijke aangelegenheden.
- Bij een uitstapje buiten de kinderopvang, zoals bijvoorbeeld een kinderboerderij, een wandeling of een bezoek aan de winkel.
- Als het gaat wennen in de BSO groep. Vanaf 3,5 jaar kan het kind af en toe naar de BSO groep gaan om te wennen aan de oudere kinderen. Hierdoor zal de overgang naar de basisschool ook kleiner worden voor het kind. Met de ouders zal worden afgesproken of en in welke mate dit plaatsvindt.
- Aan het begin of eind van de dag en eventueel als de bezetting laag is in de vakantie, zullen we groep de Ontdekkers en de groep de Eigenwijsjes samenvoegen. Dit gebeurt alleen als de totale groeps grootte daarmee niet meer dan 14 kinderen zal bedragen. Het kind-leidster ratio is bepalend of de groepen worden samengevoegd.

12.1 Achterwacht locatie Verlengde Vaart

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de locatie en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijd op het kinderdagverblijf aanwezig is. Normaal gesproken is dit de directie. Als zij verhinderd is wordt iemand anders aangewezen.

12.2 De dagindeling op het Kinderdagverblijf

De dagindeling ziet er in grote lijnen zoals hieronder omschreven uit. In hoeverre kinderen aan de activiteiten deelnemen is mede afhankelijk van de tijden waarop zij worden gebracht en gehaald.

6:30 – 9:00	Ontvangst / korte overdracht ouders
9:00 / 9:15	Boekje voorlezen, liedjes zingen
9:15 / 9:30	Drinken + fruit Daarna activiteit voor de kinderen of spelen, buiten spelen wanneer het weer het toelaat.
11:30	Lunch. Het smeren van de boterham gebeurt aan tafel
12:00	De kinderen die hun middagslaapje nodig hebben gaan naar bed. De andere kinderen gaan spelen of er wordt een activiteit gedaan bv boekje lezen.
14:30 / 15:00	Drinken + fruit + cracker, rozijntjes of soepstengel Activiteit voor de kinderen/(buiten)spelen.
16:30	Soepstengel + drinken
17:00	Kinderen krijgen een groentehap wanneer van huis meegekregen
17:30 / 18:00	De laatste kinderen worden gehaald

De dagindeling van de peutergroep – De Wijsneusjes

De dagindeling van de peuterochtend/ groep ziet er in grote lijnen zoals hieronder omschreven uit.

6.30 - 8.45 u	Ontvangst/korte overdracht ouders
8.50 u	Start peuterochtend. Kinderen doen een activiteit. Hierbij kunt u denken aan puzzelen, kleuren, themaspel enz.
9.15 u	Thema gericht voorlezen, liedjes zingen, kringgesprek
9.30 u	Drinken, fruit
10.00 u	Vrij spelen Vast verschoonmoment
10.30 u	Activiteiten gerelateerd aan het Puk thema. Dit zijn zowel knutsel activiteiten als motorisch en ontwikkelingsgerichte activiteiten als sport en spel. Als het weer het toelaat gaan we buiten spelen, anders vrij spel
11.30 u	We sluiten de ochtend af middels liedjes.
11.45 u	De kinderen die speciaal voor de peuterochtend komen worden opgehaald, er is tijd voor een mondelinge overdracht

11.45 u	Lunch: het smeren en eten van de boterham gebeurt aan tafel Vast verschoonmoment
12.30 – 14.45 u	De kinderen die een middagslaapje nodig hebben gaan naar bed, de ander kinderen gaan spelen
14.45 – 15.30 u	Drinken + fruit + cracker Activiteit voor de kinderen/ spelen. Als het weer het toelaat gaan we buiten spelen Vast verschoonmoment
16.30 u	Soepstengel + drinken
18.00 u	De laatste kinderen worden gehaald

12.3 Uk en Puk

Voor het kinderdagverblijf aan de Verlengde Vaart en de peuterochtenden werken wij met een VVE-programma (Voor- en Vroegschoolse Educatie). Dit doen wij d.m.v. het programma Uk & Puk.

Uk & Puk is een speels totaalprogramma voor alle kindercentra met kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Wanneer je werkt met Uk & Puk, werk je aan de brede ontwikkeling van jonge kinderen. In de activiteiten zijn namelijk vier ontwikkelingsgebieden uitgewerkt:

- Spraak- en taalontwikkeling,
- sociaal-emotionele ontwikkeling,
- motorische en zintuiglijke ontwikkeling
- rekenprikkel die de ontluikende rekenvaardigheid stimuleren.

Ook het stimuleren van de brede ontwikkeling komt aan de orde: hoe grijp en creëer je kansen, hoe gaat doelgericht begeleid spelen in zijn werk en welke leidstervaardigheden zijn belangrijk bij het stimuleren van de ontwikkeling van jonge kinderen.

Bij het ophalen van de kinderen bespreekt een leidster kort de bijzonderheden van de dag met de ouder/verzorger, daarnaast wordt er een schriftje bijgehouden waarin de leuke dingen en ontwikkelingen van het kind beschreven worden. Zelf schrijft u hierin de bijzonderheden en veranderingen als u uw kind weer bij ons brengt. De baby's worden gevoed, verschoond en slapen volgens hun eigen dagritme

Deel 3 BSO Dapper Semsstraat 1 , De Anbrenge

13 De dagindeling op de BSO in de Anbrenge.

Op maandag, dinsdag en donderdag tijdens schooldagen maken we voor de BSO gebruik van de locatie aan de Semsstraat 1, de Openbare Basisschool de Anbrenge. We hebben hier een vast lokaal ter beschikking welke we delen met de Voorschool. Tevens beschikken we over het speellokaal van de school.

De BSO op deze locatie biedt opvang aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar (of tot het moment dat zij de basisschool verlaten) Deze opvang is voor maximaal 30 kinderen. Het belangrijkste voor de kinderen als ze uit school komen is dat we er voor ze zijn. Dat ze zo nodig direct hun verhaal kwijt kunnen, met wat drinken fruit en een cracker. Daarna is het zo dat de kinderen gelegenheid wordt geboden om activiteiten te ondernemen die passen bij hun eigen interesses en leeftijd.

De kinderen worden tot 18:00 uur opgehaald door hun ouders/verzorgers.

In de BSO is voldoende pedagogisch verantwoord speel- spel materiaal aanwezig. Het opvanglokaal, speellokaal en de "speelplaats" zijn kindvriendelijk en uitnodigend, veilig, schoon en verantwoord qua afmetingen. De BSO voldoet aan de eisen gesteld door de GGD en brandweer, dit rapport ligt in de kinderopvang/BSO ter inzage.

De kinderen verlaten de basisgroep als we gaan spelen in de speelhal of buiten, of als we een uitstapje maken naar bijvoorbeeld een parkje of een wandeling maken. Dagelijks is er een mondelinge overdracht van leidster naar ouder/verzorger.

13.1 Achterwacht locatie de Anbrenge

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de Anbrenge en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijd op deze locatie aanwezig is.

Hierover zijn afspraken met de directie van Basisschool de Anbrenge gemaakt. Daar waar nodig functioneren zij als achterwacht.

13.2 Basisgroepen

Wanneer er meer dan 20 kinderen worden opgevangen werken we met twee basisgroepen. De Kletsmajors en de Bijdehandjes.

De wijze waarop de basisgroep wordt samengesteld is op basis van het tijdstip dat de kinderen uit school komen. In situaties van een lagere bezetting kinderen op de groep kan er voor gekozen worden om kinderen buiten hun vaste basisgroep samen te voegen.

De basisgroep heeft een eigen leidster. Zij haalt de kinderen uit school en drinkt/eet wat met ze. Na het tafelmoment mogen de kinderen kiezen waar ze willen spelen. Dit mag ook met/bij de kinderen uit de andere basisgroep zijn.

13.3 Wisseling en samenvoegen van basisgroepen

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de dagopvang en de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de buitenschoolse opvang wordt deze groep kinderen een 'basisgroep' genoemd. De wet biedt ruimte om tijdelijk af te wijken van deze regel. Met schriftelijke toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de basisgroep van het kind plaatsvinden.

Een basisgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen voor de leeftijdsgroep 4 - 12 jaar en maximaal 30 kinderen voor de leeftijdsgroep 8 – 12 jaar.

Wanneer wordt uw kind in meer dan één basisgroep geplaatst?

- Indien voor een aangevraagde ruil dag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.

Onze basisgroepen zijn bij BSO de Anbrenge:

- 1- De Bijdehandjes - Voor de kinderen die vrij zijn om 14.30u (de kinderen van OBS De Anbrenge)
- 2- De Kletsmaajors - Voor de kinderen die vrij zijn tussen 12:00 - 14.30u (de kinderen van de CBS de Willem Alexander)

Op iedere basisgroep heeft 1 of 2 pedagogisch medewerker de leiding. Deze halen ook de kinderen van hun basisgroep van school.

Alle ouders zijn geïnformeerd over de basisgroepen en de verdeling hiervan tijdens het intake gesprek. Kinderen die voor 01-10-2017 bij ons op de BSO kwamen zijn ingelicht via de mail. Alle ouders/verzorgers tekenen voor de toestemming om hun kind(eren) mee te laten draaien in een andere basisgroep. Daarnaast is de informatie sinds 1 oktober 2017 opgenomen in het contract.

Deel 4 Voorschool de Anbrenge

14 Voorschool de Anbrenge

De voorschool van Kinderopvang Dapper is gelokaliseerd aan de Semsstraat 2, in OBS de Anbrenge. Verder te noemen als: Voorschool de Anbrenge

14.1 Leren en ontwikkelen

Op voorschool de Anbrenge mag ieder kind zijn zoals hij of zij is. Ieder kind is verschillend, heeft een ander karakter en heeft eigen mogelijkheden. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en eigen manier. De leidsters komen hierin tegemoet door aan te sluiten bij de behoeften van de kinderen

Visie

Elk jong kind verwondert zich over de wereld om hem heen. Het ontdekt, leert en ontwikkelt zich als het de ruimte krijgt om zelf dingen uit te proberen en te ervaren. We willen het kind daarom een omgeving, spelmogelijkheden en activiteiten bieden die uitnodigen en uitdagen tot verwondering. Een omgeving en mogelijkheden die nieuwsgierig maken en waar wat in- en mee te beleven is. We bieden het kind mogelijkheden om te kiezen en willen de keuzes van kinderen respecteren. Dit betekent niet dat we kinderen altijd maar gewoon hun gang laten gaan: we bieden ook structuur en houvast, maar letten er steeds op dat kinderen vooral veel zelf kunnen ontdekken en ervaren. We houden rekening met individuele verschillen tussen kinderen. Het accent ligt op spel, fantasie en expressie.

Bij het aanbod aan spelmaterialen, bij de inrichting en activiteiten letten we op variatie, waarbij aan alle verschillende ontwikkelingsgebieden aandacht wordt besteed. Zo zorgen we ervoor dat elk kind ervaringen opdoet binnen alle ontwikkelingsaspecten.

- Lichamelijke ontwikkeling (grove en fijne motoriek) en zintuiglijke ontwikkeling (voelen, ruiken, proeven, horen, zien) Voorbeelden grove motoriek: lopen, rennen, klimmen, een bal gooien, voetballen, bewegingsspel, (kleuter)dans, buiten spelen.
- Fijne motoriek: een toren bouwen, een potlood gebruiken, een puzzel maken, knutselen, timmeren, leren knippen met de schaar.
- Zintuiglijke ontwikkeling: geluiden ontdekken, proeven hoe iets smaakt, verschil voelen tussen klei en zand
- Cognitie (rekenen): Begrippen als hoog-laag, klein-groot, boven-onder, ontdekken van verhoudingen bijv. dat je moet bukken als je onder de tafel door wilt lopen, vorm kleur, puzzelen.
- Taal-/spraakontwikkeling: Verwoorden wat je doet en wat je ziet, vertellen, elke dag voorlezen, maar ook samen zingen, rijmpjes en gedichten, luisterspelletjes
- Ontwikkeling van creativiteit en fantasie: Fantasiespel en verkleeden, poppen, tekenen verven, kleien, muziek maken.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: spelen in een groep, op elkaars beurt wachten, uiten van je emoties, grenzen stellen, kinderen zelf taken laten doen om zo het zelfvertrouwen te laten groeien.

We bouwen voort op waar het kind in zijn ontwikkeling aan toe is. We geven het de ruimte en bieden de mogelijkheid om net een stapje verder te komen.

Peuters krijgen geleidelijk aan steeds meer behoefte om de eigen gang te gaan, “zelfstandig” te zijn en letterlijk verder te kijken. Zij willen klimmen en klauteren en ervaren wat je allemaal kunt doen. Ze ontdekken hoe leuk het is om samen dingen te doen, maar willen ook “zelf doen” en spel materiaal voor zichzelf houden. Peuters ontdekken hoe ze in hun spel met de andere kinderen

probleempjes op kunnen lossen. We spelen in op deze groeiende behoefte van de kinderen en stimuleren hen hierbij.

We vinden buitenspelen en liefst dagelijks naar buiten gaan belangrijk voor kinderen. Buiten kun je rennen, ravotten, ballen, fietsen, merken dat de wind de ballon wegblaast en ontdekken hoe heerlijk het is om heel hard in een plas te stampen. Met krijt kun je tekenen, een hinkelbaan maken, maar ook een weg of racebaan voor autootjes. Zand en water zijn onmisbaar speel materiaal voor kinderen.

Bij allerlei activiteiten worden de fijne en grove motoriek geoefend. De fijne motoriek wordt geoefend bij b.v. het knutselen, verven, puzzelen en/of spelen met constructiemateriaal en eten en drinken. De grove motoriek wordt geoefend bij het rennen, fietsen, klimmen. De indeling van de binnen en buitenspeelruimtes en het speelgoed zijn dan ook afgestemd op de leeftijdsgroep die daar gebruik van maakt. Buiten is er voldoende ruimte waar de kinderen kunnen spelen, sporten, klimmen en ontdekken.

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling van de kinderen door ze allerlei verschillende materialen en activiteiten aan te bieden en ze te laten ontdekken wat je daarmee kan doen. Onder creativiteit verstaan we niet alleen het doen van allerlei handarbeidactiviteiten maar ook het doen van kringspelletjes, spelletjes aan tafel, het maken van- en luisteren naar muziek en bezig zijn met fantasiespel.

Bij de handarbeidactiviteiten gaat het er vooral om dat de kinderen vol enthousiasme met het aangeboden materiaal aan de slag gaan. Er wordt met thema's gewerkt zoals de jaargetijden, Sinterklaas, Kerst, zomerfeest enz. Dit biedt veel leuke aanknopingspunten om met de genoemde vormen bezig te zijn. We sluiten met de genoemde feestdagen aan bij de basisschool en vieren waar mogelijk samen.

14.2 Samenwerking

De voorschool en de basisschool werken structureel samen aan thema's en projecten. Dit wordt voorafgaand met elkaar afgestemd. De thema's die aan bod komen in de voorschool sluiten aan bij het programma van de basisschool. School en de Voorschoolleidsters hebben hierover regelmatig overleg.

Er wordt een doorgaande leerlijn aangeboden die zich richt op

- Taalontwikkeling
- Ontluikende rekenontwikkeling
- Sociaal- emotioneel gedrag
- (zelf)redzaamheid
- Motoriek
- Creatief vermogen

Hierboven worden deze aspecten uitgelegd.

14.3 Observatiesysteem

Binnen kinderopvang Dapper vinden we het belangrijk dat ieder kind geen belemmering ondervindt in zijn/haar ontwikkelingsproces. Het signaleren van eventuele problemen in de ontwikkeling van de peuter is een taak van het kinderdagverblijf. De pedagogisch medewerker let op de totale ontwikkeling van het kind. Wanneer gesignaleerd wordt dat de spontane ontwikkeling van een kind geremd wordt, door welke oorzaak dan ook, helpen wij in overleg met de ouders en naar vermogen van de pedagogisch medewerker, het ontwikkelingsproces extra te stimuleren. De pedagogisch medewerker is dan ook geschoold in het signaleren van ontwikkelingsproblemen. Deze

deskundigheid wordt bij gehouden door bij- en nascholing. Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen.

14.3.1 Mentorschap

De mentor concentreert zich extra op de ontwikkeling van het kind en bespreekt deze met de ouders. Gesprekken met ouders kunnen aanleiding zijn tot gericht observeren. Uiteindelijk kan dit leiden tot extra ondersteuning door bijvoorbeeld een extern begeleider. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met medewerkers via Vroeg erbij een verwijzing plaatsvinden. Gericht observeren gebeurt altijd alleen in overleg en met toestemming van ouders.

Uitgangspunten en werkwijze:

- De mentor draagt bij de Voorschool samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor het ontwikkelingsproces van de kinderen.
- De pedagogisch medewerkers hebben onderling regelmatig overleg over de kinderen. Indien nodig proberen zij oplossingen te zoeken.
- Het is belangrijk om vroegtijdig te signaleren en te observeren om de ontwikkeling van het kind te kunnen stimuleren.
- Wanneer de pedagogische medewerker en/of mentor signaleert dat een kind opvallend gedrag vertoont (of achterblijft in een ontwikkeling) kijkt, handelt en observeert ze heel bewust. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouders.
- Overdracht naar de ouders gebeurt dagelijks mondeling tijdens de haal/breng momenten. Daarnaast is een 10 minuten gesprek op aanvraag van leidster of ouder mogelijk. Indien nodig kan, met toestemming van de ouders, de mentor overleggen met de wijkverpleegkundige. In dit overleg kan besloten worden om de extern begeleider te raadplegen. Deze begeleider stelt samen met de ouders en pedagogisch medewerker een handelingsplan op voor de leidsters.

Als de ontwikkeling van een kind anders verloopt

Niet altijd verloopt de ontwikkeling van een kind volgens verwachting. Soms krijgen we ook te maken met gedragsproblemen, ontwikkelingsstoornissen, lichamelijke of verstandelijke beperkingen. Wij hebben samen met de ouders een signalerende rol, maar kunnen niet diagnosticeren. Zodra onze pedagogisch medewerkers zich zorgen maken, wordt dit met de ouders besproken. Wij horen het ook graag van de ouders als die zich zorgen maken. Samen zullen we dan bekijken hoe de zorgen kunnen worden weggenomen en hoe het kind extra kan worden ondersteund en gestimuleerd in zijn ontwikkeling.

14.3.2 Observatiesysteem Doen, praten en bewegen

Wij werken vanaf 1 september 2019 met het complete kind-volgsysteem; Doen, praten en bewegen. Hiermee kunnen de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van 0-4 jarigen, op het gebied van motoriek, spraak/taal en sociale competenties volgen en stimuleren. De vragen in de observatielijst gaan over concreet observeerbaar gedrag.

Observatielijsten

Pedagogisch medewerkers kunnen aan de hand van de vragen in de observatielijsten de ontwikkeling van het kind beoordelen. De vragen gaan over concreet te observeren gedrag en geven een goed beeld van de spraak/taal, sociaal emotionele en motorische ontwikkeling van baby's, dreumesen en peuters.

Handelingssuggesties

Vanuit de ingevulde vragenlijst worden handelingssuggesties geboden. De handelingssuggesties bieden mogelijkheden om de ontwikkeling van het kind extra te stimuleren. Pedagogisch medewerkers krijgen advies over daadwerkelijke acties die het kind extra helpen bij de ontwikkeling.

Er is een warme overdracht van de voorschool naar de basisschool. Door nauw contact tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van de basisschool is het kind al goed in “beeld”. Daarnaast zullen de observatielijsten, na toestemming van de ouders, met de leerkracht van groep 1 worden besproken.

14.4 Spelen

Eén van de behoeften van jonge kinderen is het spelen. Kinderen leren door te spelen. Doormiddel van spel kunnen kinderen hun eigen ervaringen opdoen, nieuwe dingen ontdekken en nieuwe dingen leren. Voor spelen wordt daarom ook veel ruimte geboden in de voorschool. De hoeken in het lokaal zijn zo ingericht dat kinderen kunnen ontdekken, leren en uitproberen. Materialen worden spelenderwijs aangeboden. Daarnaast worden er kringactiviteiten gedaan, groepsactiviteiten en individuele activiteiten.

14.5 Taalontwikkeling

Op voorschool de Anbrenge is er veel aandacht voor taal. Door middel van kringgesprekken en door prentenboeken interactief voor te lezen, wordt de spraakontwikkeling gestimuleerd.

Naast taal wordt de rekenontwikkeling gestimuleerd door voorwerpen te tellen of de tel-rij in liedjes te oefenen

Activiteiten en hoeken worden rondom een thema aangeboden. Deze thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het kind. Er wordt 6 weken over een thema gewerkt.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de methode: Uk en Puk.

Deze methode sluit goed aan bij de methode Schatkist die door OBS de Anbrenge wordt gebruikt in de kleuterklassen. Dit zorgt voor een goede doorgaande leerlijn voor de kinderen.

14.6 Individuele kind

Om de ontwikkeling en het welbevinden van elk kind goed in de gaten te kunnen houden, observeren de leidsters elk kind. Nadat de kinderen 6 weken in de groep zijn, wordt er een start gemaakt met het observeren. Elk kind heeft een periode nodig om te wennen in de groep en zich veilig te voelen.

De ontwikkelingslijnen wordt het gehele jaar door geobserveerd en vastgelegd in ons observatiesysteem. Observaties gebeuren zoveel mogelijk tijdens het spel van kinderen. Door middel van gesprekjes met het kind of door een hoek in te richten wordt gedrag uitgelokt, zodat de leidster kan observeren waar de ontwikkeling van het kind zich bevindt.

De leidsters bespreken met elkaar de observaties van de kinderen. Samen wordt er gekeken hoe ze ieder kind kunnen ondersteunen en stimuleren in zijn/haar ontwikkeling. Eventueel, wanneer er verdere zorgen zijn, kunnen gesprekken worden ingepland met de ouders om stappen te bespreken.

14.7 Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers op de voorschool zijn allemaal gekwalificeerde medewerkers die naast hun opleiding tot pedagogisch medewerker ook in het bezit zijn van taalniveau minimaal op 3F-niveau en een geldig UK en Puk certificaat en uiteraard een VOG.

Elke groep heeft 1 of 2 vaste leidsters. Er zal regelmatig contact zijn met de school om zorg te dragen voor een goede doorlopende leerlijn. De leidsters zijn allemaal verantwoordelijk voor het uitwerken van de thema's, contact met ouders/verzorgers en het observeren van de kinderen en de werkzaamheden die daaruit voortvloeien. Onderling worden hier afspraken overgemaakt en schriftelijk vast gelegd.

14.8 Dagprogramma

Tijd	Activiteit
8:30	Inloop
8:45	Start voorschool – kinderen kiezen iets om te spelen
9:00	Kring – tijdens het kringmoment worden de kinderen welkom geheten. De kinderen worden uitgedaagd om aan Puk (handpop) te vertellen wat zij allemaal weten over het thema.
9:15	Interactief voorlezen of liedjes zingen
9:20/9:30	Buiten spelen
10:15	Fruit moment
10:30/10:45	Activiteit passend bij het thema daarnaast vrij spel
11:00	Na het fruit eten verschoonmoment
11:30 12:00	Afsluiting in de kring
11:45	Maandag – de kinderen worden gehaald. Er wordt een mondelinge overdracht gedaan naar de ouders/verzorgers over hoe het is gegaan
12:15	Dinsdag en donderdag – de kinderen worden gehaald. Er wordt een mondelinge overdracht gedaan naar de ouders/verzorgers over hoe het is gegaan

14.9 Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid bij de Voorschool heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van kinderen. Ouders hebben veel kennis over hun kind die relevant is voor de pedagogisch medewerkers. En de kinderopvang heeft groot belang bij goede samenwerking met de ouders en een stimulerend en ondersteunend gezinsklimaat. Medewerkers kunnen advies en informatie aan de ouders geven over het kind en ouders ook aan medewerkers, zodat ze op één lijn zitten.

Hoe zorgen wij ervoor dat ouders meer betrokken zijn bij de Voorschool:

- Het VVE-programma Uk en Puk biedt werkbladen voor ouders aan. Uk & Puk Thuis stimuleert ouders om actief aan de slag te gaan met de thema's van Uk & Puk. Dit geeft ze extra handvatten om ook thuis een optimale omgeving te creëren voor de ontwikkeling van hun kind.
- De nieuwsbrief van Dapper wordt maandelijks naar ouders gestuurd, ook naar de Voorschool met informatie betreft beleid, belangrijke zaken maar ook thema gerichte informatie.
- Elk half jaar plannen we 10min. gesprekken met de ouders. De observatie wordt besproken, maar ook wordt er overlegt, wanneer nodig, hoe ouders en Voorschool meer op één lijn kunnen zitten betreft benadering naar het kind en aanpakken wat bepaalde situaties.
- Elke dag dat het kind naar de Voorschool gaat krijgt de ouder een overdracht. Hoe is de dag verlopen en of er nog bijzonderheden waren. Mocht er iets besproken moeten worden wat alleen de ouders aangaat dan wordt er een afspraak gemaakt.
- Ouders worden betrokken bij het organiseren/begeleiden van bepaalde feestdagen. Zoals Kerstdiner, sinterklaasfeest, Paasontbijt en bijvoorbeeld uitstapjes.

14.10 Ruimte en inrichting

De Voorschool is ingedeeld in gezellige, overzichtelijke hoeken. Zo is er een bouwhoek voor de lego en blokken, een speelhoek om rollenspellen te spelen. Centraal in de ruimte staan de grote groepstafel. In het midden van het lokaal is er ruimte voor de kring.

De groep wordt bij elk nieuw thema opnieuw versierd en de hoeken worden hierop aangepast.

Het spelmateriaal is uitdagend, fantasierijk en past bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Wij dragen waar mogelijk samen met de kinderen, verantwoordelijkheid voor de verzorging, uitstraling en aankleding van de groep. We leren kinderen om op te ruimen waarmee ze gespeeld

hebben. Hiermee stimuleren wij de zelfstandigheid, participatie, het groepsgevoel en het verantwoordelijkheidsgevoel. Bovendien blijven ruimtes zo overzichtelijk en voorkomen we dat kinderen overprikkeld raken. Een overprikkeld kind komt moeilijker tot spel, omdat er steeds iets nieuws is wat zijn aandacht vraagt. We vinden geconcentreerd spelen belangrijk, omdat spelen de manier is waarop kinderen leren.

14.11 Achterwacht

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de Anbrenge en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijden op deze locatie aanwezig is. Hierover zijn afspraken met de directie van Basisschool de Anbrenge gemaakt. Daar waar nodig functioneren zij als achterwacht.

De Voorschool is geopend om maandag, dinsdag en donderdagochtend.

Kinderen dienen zelf door ouders/verzorgers worden gebracht en gehaald. Verlenging van opvang is op deze locatie niet mogelijk.

Deel 5 BSO Dapper RKB de Brummelbos

15 De dagindeling op de BSO in de Brummelbos.

Dagelijks maken wij tijdens schooldagen gebruik van de BSO locatie in RKB de Brummelbos. Wij delen het lokaal met de Voorschool en gebruiken de tussenruimte en gang. De tussenruimte wordt ook wel onze huiskamer genoemd.

Basisgroep A drinkt en eet in het lokaal en basisgroep B in de huiskamer. Na het eet en drinkmoment mogen de kinderen zelf kiezen waar ze willen gaan spelen.

De BSO op deze locatie biedt opvang aan kinderen van 4 tot en met 12 jaar (of tot het moment dat zij de basisschool verlaten) Deze opvang is voor maximaal 30 kinderen. Het belangrijkste voor de kinderen als ze uit school komen is dat we er voor ze zijn. Dat ze zo nodig direct hun verhaal kwijt kunnen, met wat drinken fruit en een cracker. Daarna is het zo dat de kinderen gelegenheid wordt geboden om activiteiten te ondernemen die passen bij hun eigen interesses en leeftijd.

De kinderen worden tot 18:00 uur opgehaald door hun ouders/verzorgers. In de BSO is voldoende pedagogisch verantwoord speel- spel materiaal aanwezig. De gang, speelruimte en de "speelplaats" zijn kindvriendelijk en uitnodigend, veilig, schoon en verantwoord qua afmetingen.

De kinderen verlaten de basisgroep als we naar buiten, of als we een uitstapje maken naar bijvoorbeeld een parkje of een wandeling maken. Dagelijks is er een mondelinge overdracht van leidster naar ouder/verzorger.

Dagindeling:

	Maandag, dinsdag en donderdag
14.15 uur	Kinderen komen uit de klas. De kinderen van groep 1 t/m 3 worden opgehaald uit de klas. De kinderen van groep 4 t/m 8 komen zelfstandig naar de BSO
14.30 uur	<i>Basisgroep A</i> drinkt en eet op maandag in het BSO/Voorschoollokaal <i>Basisgroep B</i> drinkt en eet in de 'huiskamer' We gaan rustig aan tafel. We bespreken de dag. Eten fruit en een cracker. Daarnaast wordt er gedronken. Als het weer het toe laat dan drinken we ook wel eens buiten.
14.45 uur	De plannen voor de middag zijn ondertussen gemaakt. De kinderen mogen kiezen wat ze gaan doen. Gaat er een groep naar buiten. Dan gaat er een medewerker mee, tenzij er een zelfstandigheidscontract is getekend.
16:30 uur	De kinderen krijgen nog wat drinken aangeboden en een soepstengel

	Woensdag en vrijdag
12.15/12.30	Brummelbos De kinderen van groep 1 t/m 3 worden opgehaald uit de klas. De kinderen van groep 4 t/m 8 komen zelfstandig naar de BSO Willem Alexander Kinderen worden opgehaald met de fietskar/lopend Anbrenge Kinderen worden opgehaald met de fietskar/lopend
12.45	Wanneer alle kinderen aanwezig zijn op de BSO gaan we gezamenlijk eten aan tafel.
13.00/13.15	Onder het eten wordt overlegd wie waar gaat spelen. Kinderen zijn vrij om dit te kiezen. Gaan er kinderen naar buiten, dan gaat er altijd een medewerkster mee. Wanneer een ouder heeft getekend voor een zelfstandigheidscontract mag een kind ook alleen op het plein buiten spelen.
14.30/15.00	We gaan gezamenlijk aan tafel en eten wat fruit met een cracker en wat drinken.
15.00/15.30	Kinderen mogen zelf kiezen waarmee ze willen spelen.
16.30	De kinderen krijgen nog wat drinken aangeboden en een soepstengel
18.00	Tot 18.00 uur kunnen de kinderen worden opgehaald

15.1 Achterwacht locatie de Brummelbos

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de Brummelbos en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijden op deze locatie aanwezig is. Hierover zijn afspraken met de directie van Basisschool de Brummelbos gemaakt. Daar waar nodig functioneren zij als achterwacht.

15.2 Basisgroepen

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de dagopvang en de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de buitenschoolse opvang wordt deze groep kinderen een 'basisgroep' genoemd.

Een basisgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen voor de leeftijdsgroep 4 - 12 jaar en maximaal 30 kinderen voor de leeftijdsgroep 7 – 12 jaar.

Op locatie de Brummelbos worden maximaal 30 kinderen opgevangen.

Op iedere basisgroep heeft 1 of 2 pedagogisch medewerkers de leiding. Deze halen ook de kinderen van hun basisgroep van school/ uit de klas.

Op de Brummelbos werken we met 2 basisgroepen voor de BSO.

Groep A

Groep B

15.3 Wisseling en samenvoegen van basisgroepen

De wet biedt ruimte om tijdelijk af te wijken van de regel dat elk kind maar in één basisgroep geplaatst mag worden. Met schriftelijke toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de basisgroep van het kind plaatsvinden.

15.4 Wanneer wordt uw kind in meer dan één basisgroep geplaatst?

- Indien voor een aangevraagde ruil dag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvang dag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.
- *Als de BSO nog uit maximaal 5 kinderen bestaat, kan de BSO groep en de kinderopvang worden samengevoegd. Dit gebeurt alleen als; de totale groepsgrootte daarmee niet meer dan 12 kinderen zal bedragen. Ook het kind-leidster ratio is bepalend of de groepen worden samengevoegd. Dit zal met name aan het begin of eind van de dag kunnen plaatsvinden, en tijdens vakanties als de bezetting laag is.*

Alle ouders zijn geïnformeerd over de basisgroepen en de verdeling hiervan tijdens het intake gesprek, daarnaast is de informatie verwerkt in het contract.

15.5 Zelfstandigheid – zelfstandigheidscontract

Veel kinderen hebben behoefte aan een stukje verantwoordelijkheid en vrijheid op de BSO. Daarom hanteren wij een zelfstandigheidscontract opgesteld waarin ouders in overleg met de leidsters en het desbetreffende kind een overéénstemming bereiken in hoeverre deze zelfstandigheid wordt doorgevoerd. Van dit contract wordt niet afgeweken.

Zijn de pedagogisch medewerkers van mening dat het contract niet wordt nageleefd en herzien moet worden dan zal de mening van de leidster altijd doorslaggevend zijn. Ook al hebben de ouders en kinderen hier een andere mening over. De verantwoordelijkheid en veiligheid voor de kinderen staat bij ons hoog in het vaandel. Wij willen daarom het risico op incidenten zo klein mogelijk houden. *Zie bijlage voor het zelfstandigheidcontract BSO*

Deel 6 Kinderdagverblijf de Brummelbos, Omhaal 33 te Erica

16. De indeling

Op onze locatie de Brummelbos werken wij met twee groepen.

Kinderopvang groep 0 – 4 jaar, deze groep bestaat uit één verticale stamgroep van maximaal 16 kinderen.

Peutergroep 2 – 4 jaar, bestaat uit maximaal 16 kinderen en is open op dinsdagochtend, woensdagochtend en donderdag tot uiterlijk 14:30 uur, de peutergroep is bovengenoemde ochtenden geopend wanneer er genoeg peuters aanwezig zijn. Wanneer de groep dit niet toe laat zullen er, wanneer mogelijk, passende activiteiten aan peuters worden aangeboden in het peuterlokaal.

16.1 De dagindeling op het kinderdagverblijf

De dagindeling ziet er in grote lijnen zoals hieronder omschreven uit. In hoeverre kinderen aan de activiteiten deelnemen is mede afhankelijk van de tijden waarop zij worden gebracht en gehaald.

	Kinderopvang Brummelbos
6.30 – 9.30/10.00 u	Ontvangst / korte overdracht ouders, kinderen kunnen vrij spelen
9.30/10.00 u	Drinken en fruit moment
10.00/10:30 u	Vast verschoonmoment (thema) Activiteit voor de kinderen of (buiten) spelen. We spelen buiten wanneer het weer dit toelaat.
11.30/12.00 u	Lunch: het smeren en eten van de boterham gebeurt aan tafel. Vast verschoonmoment
12.30/13.00 u	De kinderen die een middagslaapje nodig hebben gaan naar bed, de andere gaan spelen of er wordt een activiteit georganiseerd. Verschoonmoment voor kinderen die uit bed komen
14.30/15.30 u	Drinken + fruit + cracker Activiteit voor de kinderen/ spelen. Als het weer het toelaat gaan we buiten spelen. Vast verschoonmoment.
16:30	Snack moment (soepstengel en drinken)
18.00 u	De laatste kinderen worden gehaald

	Peutergroep Brummelbos
8:00/9:00	Inloop – vrij spelen
09:00	Kring moment
9:15/10:00	Vrij spelen/hoeken kiezen
10:00	Fruitmoment Aansluitend plassen en verschonen van luiers
10:30	Buiten spelen of knutselen (atelierstijd)
11:30/12:00	Brood eten Aansluitend plassen en verschonen van luiers
12:30	Kinderen die slapen tussen de middag gaan op bed De rest van de kinderen mogen vrij spelen
13:30	Tafel activiteit of buiten spelen
14:30	KDV en PG gaan samen

16.2 Stamgroep

De kinderen verlaten hun stamgroep alleen wanneer:

- de kinderen of een aantal van de kinderen van beide groepen (KDV en BSO) gaan buitenspelen in de gemeenschappelijke tuin,
- Bij gezamenlijke activiteiten op het kinderdagverblijf, zoals Sinterklaas, kerst en andere feestelijke aangelegenheden.
- Bij een uitstapje buiten de kinderopvang, zoals bijvoorbeeld een kinderboerderij, een wandeling of een bezoek aan de winkel.
- Als het gaat wennen in de BSO groep. Vanaf 3,5 jaar kan het kind af en toe naar de BSO groep gaan om te wennen aan de oudere kinderen. Hierdoor zal de overgang naar de basisschool ook kleiner worden voor het kind. Met de ouders zal worden afgesproken of en in welke mate dit plaatsvindt.
- *Als de BSO nog uit maximaal 5 kinderen bestaat, kan de BSO groep en de kinderopvang worden samengevoegd. Dit gebeurt alleen als; de totale groepsgrootte daarmee niet meer dan 12 kinderen zal bedragen. Ook het kind-leidster ratio is bepalend of de groepen worden samengevoegd. Dit zal met name aan het begin of eind van de dag kunnen plaatsvinden, en tijdens vakanties als de bezetting laag is.*

16.3 Achterwacht KDV locatie de Brummelbos

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de locatie en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijd op het kinderdagverblijf aanwezig is. Normaal gesproken is dit de directie. Als zij verhinderd is wordt iemand anders aangewezen.

Deel 7 Voorschool de Brummelbos

17 Voorschool de Brummelbos

De Voorschool van Kinderopvang Dapper is gelokaliseerd aan de Omhaal 33, in RKBS de Brummelbos. Verder te noemen als: Voorschool de Brummelbos

17.1 Leren en ontwikkelen

Op voorschool de Brummelbos mag ieder kind zijn zoals hij of zij is. Ieder kind is verschillend, heeft een ander karkater en heeft eigen mogelijkheden. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en eigen manier. De leidsters komen hierin tegemoet door aan te sluiten bij de behoeften van de kinderen

Visie

Elk jong kind verwondert zich over de wereld om hem heen. Het ontdekt, leert en ontwikkelt zich als het de ruimte krijgt om zelf dingen uit te proberen en te ervaren. We willen het kind daarom een omgeving, spelmogelijkheden en activiteiten bieden die uitnodigen en uitdagen tot verwondering. Een omgeving en mogelijkheden die nieuwsgierig maken en waar wat in- en mee te beleven is. We bieden het kind mogelijkheden om te kiezen en willen de keuzes van kinderen respecteren. Dit betekent niet dat we kinderen altijd maar gewoon hun gang laten gaan: we bieden ook structuur en houvast, maar letten er steeds op dat kinderen vooral veel zelf kunnen ontdekken en ervaren. We houden rekening met individuele verschillen tussen kinderen. Het accent ligt op spel, fantasie en expressie.

Bij het aanbod aan spelmaterialen, bij de inrichting en activiteiten letten we op variatie, waarbij aan alle verschillende ontwikkelingsgebieden aandacht wordt besteed. Zo zorgen we ervoor dat elk kind ervaringen opdoet binnen alle ontwikkelingsaspecten.

- Lichamelijke ontwikkeling (grote en fijne motoriek) en zintuiglijke ontwikkeling (voelen, ruiken, proeven, horen, zien) Voorbeelden grote motoriek: lopen, rennen, klimmen, een bal gooien, voetballen, bewegingsspel, (kleuter)dans, buiten spelen.
- Fijne motoriek: een toren bouwen, een potlood gebruiken, een puzzel maken, knutselen, timmeren, leren knippen met de schaar.
- Zintuiglijke ontwikkeling: geluiden ontdekken, proeven hoe iets smaakt, verschil voelen tussen klei en zand
- Cognitie (rekenen): Begrippen als hoog-laag, klein-groot, boven-onder, ontdekken van verhoudingen bijv. dat je moet bukken als je onder de tafel door wilt lopen, vorm kleur, puzzelen.
- Taal-/spraakontwikkeling: Verwoorden wat je doet en wat je ziet, vertellen, elke dag voorlezen, maar ook samen zingen, rijmpjes en gedichten, luisterspelletjes
- Ontwikkeling van creativiteit en fantasie: Fantasiespel en verkleden, poppen, tekenen verven, kleien, muziek maken.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: spelen in een groep, op elkaars beurt wachten, uiten van je emoties, grenzen stellen, kinderen zelf taken laten doen om zo het zelfvertrouwen te laten groeien.

We bouwen voort op waar het kind in zijn ontwikkeling aan toe is. We geven het de ruimte en bieden de mogelijkheid om net een stapje verder te komen.

Peuters krijgen geleidelijk aan steeds meer behoefte om de eigen gang te gaan, “zelfstandig” te zijn en letterlijk verder te kijken. Zij willen klimmen en klauteren en ervaren wat je allemaal kunt doen. Ze ontdekken hoe leuk het is om samen dingen te doen, maar willen ook “zelf doen” en spel materiaal voor zichzelf houden. Peuters ontdekken hoe ze in hun spel met de andere kinderen

probleempjes op kunnen lossen. We spelen in op deze groeiende behoefte van de kinderen en stimuleren hen hierbij.

We vinden buitenspelen en liefst dagelijks naar buiten gaan belangrijk voor kinderen. Buiten kun je rennen, ravotten, ballen, fietsen, merken dat de wind de ballon wegblaast en ontdekken hoe heerlijk het is om heel hard in een plas te stampen. Met krijt kun je tekenen, een hinkelbaan maken, maar ook een weg of racebaan voor autootjes. Zand en water zijn onmisbaar speel materiaal voor kinderen.

Bij allerlei activiteiten worden de fijne en grove motoriek geoefend. De fijne motoriek wordt geoefend bij b.v. het knutselen, verven, puzzelen en/of spelen met constructiemateriaal en eten en drinken. De grove motoriek wordt geoefend bij het rennen, fietsen, klimmen. De indeling van de binnen en buitenspeelruimtes en het speelgoed zijn dan ook afgestemd op de leeftijdsgroep die daar gebruik van maakt. Buiten is er voldoende ruimte waar de kinderen kunnen spelen, sporten, klimmen en ontdekken.

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling van de kinderen door ze allerlei verschillende materialen en activiteiten aan te bieden en ze te laten ontdekken wat je daarmee kan doen. Onder creativiteit verstaan we niet alleen het doen van allerlei handarbeidactiviteiten maar ook het doen van kringspelletjes, spelletjes aan tafel, het maken van- en luisteren naar muziek en bezig zijn met fantasiespel.

Bij de handarbeidactiviteiten gaat het er vooral om dat de kinderen vol enthousiasme met het aangeboden materiaal aan de slag gaan. Er wordt met thema's gewerkt zoals de jaargetijden, Sinterklaas, Kerst, zomerfeest enz. Dit biedt veel leuke aanknopingspunten om met de genoemde vormen bezig te zijn. We sluiten met de genoemde feestdagen aan bij de basisschool en vieren waar mogelijk samen.

17.2 Samenwerking

De voorschool en de basisschool werken structureel samen aan thema's en projecten. Dit wordt voorafgaand met elkaar afgestemd. De thema's die aan bod komen in de voorschool sluiten aan bij het programma van de basisschool. School en de Voorschoolleidsters hebben hierover regelmatig overleg.

Er wordt een doorgaande leerlijn aangeboden die zich richt op

- Taalontwikkeling
- Ontluikende rekenontwikkeling
- Sociaal- emotioneel gedrag
- (zelf)redzaamheid
- Motoriek
- Creatief vermogen

Hierboven worden deze aspecten uitgelegd.

17.3 Observatiesysteem

Binnen kinderopvang Dapper vinden we het belangrijk dat ieder kind geen belemmering ondervindt in zijn/haar ontwikkelingsproces. Het signaleren van eventuele problemen in de ontwikkeling van de peuter is een taak van het kinderdagverblijf. De pedagogisch medewerker let op de totale ontwikkeling van het kind. Wanneer gesignaleerd wordt dat de spontane ontwikkeling van een kind geremd wordt, door welke oorzaak dan ook, helpen wij in overleg met de ouders en naar vermogen van de pedagogisch medewerker, het ontwikkelingsproces extra te stimuleren. De pedagogisch medewerker is dan ook geschoold in het signaleren van ontwikkelingsproblemen. Deze

deskundigheid wordt bij gehouden door bij- en nascholing. Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen.

17.3.1 Mentorschap

De mentor concentreert zich extra op de ontwikkeling van het kind en bespreekt deze met de ouders. Gesprekken met ouders kunnen aanleiding zijn tot gericht observeren. Uiteindelijk kan dit leiden tot extra ondersteuning door bijvoorbeeld een extern begeleider. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met medewerkers via Vroeg erbij een verwijzing plaatsvinden. Gericht observeren gebeurt altijd alleen in overleg en met toestemming van ouders.

Uitgangspunten en werkwijze:

- De mentor draagt bij de Voorschool samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor het ontwikkelingsproces van de kinderen.
- De pedagogisch medewerkers hebben onderling regelmatig overleg over de kinderen. Indien nodig proberen zij oplossingen te zoeken.
- Het is belangrijk om vroegtijdig te signaleren en te observeren om de ontwikkeling van het kind te kunnen stimuleren.
- Wanneer de pedagogische medewerker en/of mentor signaleert dat een kind opvallend gedrag vertoont (of achterblijft in een ontwikkeling) kijkt, handelt en observeert ze heel bewust. Dit gebeurt altijd met toestemming van de ouders.
- Overdracht naar de ouders gebeurt dagelijks mondeling tijdens de haal/breng momenten. Daarnaast is een 10 minuten gesprek op aanvraag van leidster of ouder mogelijk. Indien nodig kan, met toestemming van de ouders, de mentor overleggen met de wijkverpleegkundige. In dit overleg kan besloten worden om de extern begeleider te raadplegen. Deze begeleider stelt samen met de ouders en pedagogisch medewerker een handelingsplan op voor de leidsters.

Als de ontwikkeling van een kind anders verloopt

Niet altijd verloopt de ontwikkeling van een kind volgens verwachting. Soms krijgen we ook te maken met gedragsproblemen, ontwikkelingsstoornissen, lichamelijke of verstandelijke beperkingen. Wij hebben samen met de ouders een signalerende rol, maar kunnen niet diagnosticeren. Zodra onze pedagogisch medewerkers zich zorgen maken, wordt dit met de ouders besproken. Wij horen het ook graag van de ouders als die zich zorgen maken. Samen zullen we dan bekijken hoe de zorgen kunnen worden weggenomen en hoe het kind extra kan worden ondersteund en gestimuleerd in zijn ontwikkeling.

17.3.2 Observatiesysteem Doen, praten en bewegen

Wij werken vanaf 1 september 2019 met het complete kind-volgsysteem; Doen, praten en bewegen. Hiermee kunnen de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van 0-4 jarigen, op het gebied van motoriek, spraak/taal en sociale competenties volgen en stimuleren. De vragen in de observatielijst gaan over concreet observeerbaar gedrag.

Observatielijsten

Pedagogisch medewerkers kunnen aan de hand van de vragen in de observatielijsten de ontwikkeling van het kind beoordelen. De vragen gaan over concreet te observeren gedrag en geven een goed beeld van de spraak/taal, sociaal emotionele en motorische ontwikkeling van baby's, dreumesen en peuters.

Handelingssuggesties

Vanuit de ingevulde vragenlijst worden handelingssuggesties geboden. De handelingssuggesties bieden mogelijkheden om de ontwikkeling van het kind extra te stimuleren. Pedagogisch medewerkers krijgen advies over daadwerkelijke acties die het kind extra helpen bij de ontwikkeling.

Er is een warme overdracht van de voorschool naar de basisschool. Door nauw contact tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van de basisschool is het kind al goed in “beeld”. Daarnaast zullen de observatielijsten, na toestemming van de ouders, met de leerkracht van groep 1 worden besproken.

17.4 Spelen

Eén van de behoeften van jonge kinderen is het spelen. Kinderen leren door te spelen. Doormiddel van spel kunnen kinderen hun eigen ervaringen opdoen, nieuwe dingen ontdekken en nieuwe dingen leren. Voor spelen wordt daarom ook veel ruimte geboden in de voorschool. De hoeken in het lokaal zijn zo ingericht dat kinderen kunnen ontdekken, leren en uitproberen. Materialen worden spelenderwijs aangeboden. Daarnaast worden er kringactiviteiten gedaan, groepsactiviteiten en individuele activiteiten.

17.5 Taalontwikkeling

Op voorschool de Brummelbos is er veel aandacht voor taal. Door middel van kringgesprekken en door prentenboeken interactief voor te lezen, wordt de spraakontwikkeling gestimuleerd.

Naast taal wordt de rekenontwikkeling gestimuleerd door voorwerpen te tellen of de tel-rij in liedjes te oefenen

Activiteiten en hoeken worden rondom een thema aangeboden. Deze thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het kind. Er wordt 6 weken over een thema gewerkt.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de methode: Uk en Puk.

In overleg met de leerkrachten van groep 1 plannen wij onze thema's in, met elk jaar ook eigen gemaakte thema's om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de thema's van school. Dit zorgt voor een goede doorgaande leerlijn voor de kinderen.

17.6 Individuele kind

Om de ontwikkeling en het welbevinden van elk kind goed in de gaten te kunnen houden, observeren de leidsters elk kind. Nadat de kinderen 6 weken in de groep zijn, wordt er een start gemaakt met het observeren. Elk kind heeft een periode nodig om te wennen in de groep en zich veilig te voelen.

De ontwikkelingslijnen wordt het gehele jaar door geobserveerd en vastgelegd in 'doen, praten en bewegen'.

Observaties gebeuren zoveel mogelijk tijdens het spel van kinderen. Door middel van gesprekjes met het kind of door een hoek in te richten wordt gedrag uitgelokt, zodat de leidster kan observeren waar de ontwikkeling van het kind zich bevindt.

De leidsters bespreken met elkaar de observaties van de kinderen. Samen wordt er gekeken hoe ze ieder kind kunnen ondersteunen en stimuleren in zijn/haar ontwikkeling. Eventueel, wanneer er verdere zorgen zijn, kunnen gesprekken worden ingepland met de ouders om stappen te bespreken.

17.7 Pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers op de voorschool zijn allemaal gekwalificeerde medewerkers die naast hun opleiding tot pedagogisch medewerker ook in het bezit zijn van taalniveau minimaal op 3F-niveau en een geldig UK en Puk certificaat en uiteraard een VOG.

Elke groep heeft 1 of 2 vaste leidsters. Er zal regelmatig contact zijn met de school om zorg te dragen voor een goede doorlopende leerlijn. De leidsters zijn allemaal verantwoordelijk voor het uitwerken van de thema's, contact met ouders/verzorgers en het observeren van de kinderen en de werkzaamheden die daaruit voortvloeien. Onderling worden hier afspraken overgemaakt en schriftelijk vast gelegd.

17.8 Dagprogramma

Tijd	Activiteit
8:15	Inloop
8:45	<ul style="list-style-type: none"> • Speelgoed laten liggen /opruimen Kring <ul style="list-style-type: none"> • Liedje(s) zingen • Namen lezen • Dagritmekaarten bespreken • Wie iets wil vertellen krijgt hier krijgt hier de gelegenheid voor • Thema voorbereiding/inleiding
± 9:00 – 10:15 uur	• Vrij spelen binnen / Creatieve activiteit of ontwikkelingsactiviteit in kleine groep(jes)
± 10:40 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Tassen uitdelen • Liedje zingen (smakelijk eten) • Fruit/Brood eten
± 10:30 uur	• Eventuele luiers worden verschoond / toilet moment / handen wassen
± 11:00 uur	<ul style="list-style-type: none"> • Buiten spelen • Binnen spelen • Spelactiviteit
12:00 – 12:15 uur	<ul style="list-style-type: none"> • In de kring de dag nabespreken. • Boekje voorlezen/liedjes zingen. • Hulpjes delen de tassen uit • Pedagogisch medewerker haalt samen met de hulpjes de ouders op om de kinderen in de klas te halen • Pedagogisch medewerkers ruimen op en werken eventuele Observatiegegevens /administratie bij.

12:30	Inloop
12:45	<ul style="list-style-type: none"> • Speelgoed laten liggen /opruimen Kring <ul style="list-style-type: none"> • Liedje(s) zingen • Namen lezen • Dagritmekaarten bespreken • Wie iets wil vertellen krijgt hier krijgt hier de gelegenheid voor • Thema voorbereiding/inleiding
± 13:00 – 13:45	Buiten of binnen spelen
± 13:45	• Eventuele luiers worden verschoond / toilet moment / handen wassen
± 14:00	Gezamenlijk aan tafel eten en drinken
± 14:20	<ul style="list-style-type: none"> • In de kring de dag nabespreken. • Boekje voorlezen/liedjes zingen. • Hulpjes delen de tassen uit • Pedagogisch medewerker haalt samen met de hulpjes de ouders op om de kinderen in de klas te halen • Pedagogisch medewerkers ruimen op en werken eventuele Observatiegegevens /administratie bij.

17.9 Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid bij de Voorschool heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van kinderen. Ouders hebben veel kennis over hun kind die relevant is voor de pedagogisch medewerkers. En de kinderopvang heeft groot belang bij goede samenwerking met de ouders en een stimulerend en ondersteunend gezinsklimaat. Medewerkers kunnen advies en informatie aan de ouders geven over het kind en ouders ook aan medewerkers, zodat ze op één lijn zitten.

Hoe zorgen wij ervoor dat ouders meer betrokken zijn bij de Voorschool:

- Het VVE-programma Uk en Puk biedt werkbladen voor ouders aan. Uk & Puk Thuis stimuleert ouders om actief aan de slag te gaan met de thema's van Uk & Puk. Dit geeft ze extra handvatten om ook thuis een optimale omgeving te creëren voor de ontwikkeling van hun kind.
- De nieuwsbrief van Dapper wordt maandelijks naar ouders gestuurd, ook naar de Voorschool met informatie betreft beleid, belangrijke zaken maar ook thema gerichte informatie.
- Elk half jaar plannen we 10min. gesprekken met de ouders. De observatie wordt besproken, maar ook wordt er overlegt, wanneer nodig, hoe ouders en Voorschool meer op één lijn kunnen zitten betreft benadering naar het kind en aanpakken wat bepaalde situaties.
- Elke dag dat het kind naar de Voorschool gaat krijgt de ouder een overdracht. Hoe is de dag verlopen en of er nog bijzonderheden waren. Mocht er iets besproken moeten worden wat alleen de ouders aangaat dan wordt er een afspraak gemaakt.
- Ouders worden betrokken bij het organiseren/begeleiden van bepaalde feestdagen. Zoals Kerstdiner, sinterklaasfeest, Paasontbijt en bijvoorbeeld uitstapjes.

17.10 Ruimte en inrichting

De Voorschool is ingedeeld in gezellige, overzichtelijke hoeken. Zo is er een bouwhoek voor de lego en blokken, een speelhoek om rollenspellen te spelen. Centraal in de ruimte staat de grote groepstafel.

De groep wordt bij elk nieuw thema opnieuw versierd en de hoeken worden hierop aangepast.

Het spelmateriaal is uitdagend, fantasierijk en past bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Wij dragen waar mogelijk samen met de kinderen, verantwoordelijkheid voor de verzorging, uitstraling en aankleding van de groep. We leren kinderen om op te ruimen waarmee ze gespeeld hebben. Hiermee stimuleren wij de zelfstandigheid, participatie, het groepsgevoel en het verantwoordelijkheidsgevoel. Bovendien blijven ruimtes zo overzichtelijk en voorkomen we dat kinderen overprikkeld raken. Een overprikkeld kind komt moeilijker tot spel, omdat er steeds iets nieuws is wat zijn aandacht vraagt. We vinden geconcentreerd spelen belangrijk, omdat spelen de manier is waarop kinderen leren.

17.11 Achterwacht

Indien er slechts één leidster aanwezig is op de Brummelbos en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen ambulance aanrijdtijden op deze locatie aanwezig is. Hierover zijn afspraken met de directie van Basisschool de Brummelbos gemaakt. Daar waar nodig functioneren zij als achterwacht.

De Voorschool is geopend op:

Groep A - 10 uur: maandacht ochtend, woensdagochtend, donderdag en vrijdagmiddag

Opvang voor en/of na de Voorschool is mogelijk vanaf deze locatie. Kinderopvang Dapper zit gelegen naast de Voorschool in RKBS de Brummelbos.

KWALITEITSDOCUMENT KINDEROPVANG DAPPER

Zelfstandigheidscontract BSO

Het is gebleken dat de oudere kinderen steeds meer behoefte krijgen aan een stuk zelfstandigheid en verantwoordelijkheid naarmate ze ouder worden. Ze willen zelf hun gang kunnen gaan zonder dat er steeds een van de PM-ers op hun vingers staat te kijken. Daarom is er binnen Dapper besloten om de kinderen, die daar aan toe zijn, in overleg met hun ouders meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheden te geven.

Kijkend naar het kind vinden wij het belangrijk dat kinderen ook een stuk zelfstandigheid vanuit de BSO kunnen ervaren. Het ene kind is echter het andere niet. Daarom zal er te allen tijde door de PM'ers en ouders besproken moeten worden of het kind aan meer zelfstandigheid en verantwoordelijkheid toe is of niet. Als de medewerkers en/of ouders en het kind zelf denken dat het kind bepaalde verantwoordelijkheden aan kan, zullen zij in overleg met elkaar een lijst invullen met de activiteiten die het kind tijdens BSO-uren en buiten het BSO-terrein zelfstandig kan en mag gaan doen (zie ook bijlage 1 'Zelfstandigheidscontract'). Dit contract wordt door de ouders ondertekend zodat zij de eindverantwoordelijkheid dragen voor de acties van hun kind tijdens BSO-uren, buiten het BSO-terrein.

Het formulier wordt bewaard in de map met kind gegevens op de locatie. Bij nieuwe afspraken wordt hetzelfde formulier weer gebruikt en wordt opnieuw door alle partijen bij dat betreffende onderwerp een handtekening geplaatst.

Als de regels met grote regelmaat worden overschreden wordt het betreffende privilege ingetrokken en zal het kind weer gewoon met de gehele groep meedoen, zoals alle andere kinderen op de BSO. De nieuwe zelfstandigheid en de daarbij behorende verantwoordelijkheden omvatten een grote verscheidenheid aan activiteiten. Elk van deze activiteiten wordt hieronder apart belicht.

Zelf vanuit school naar de BSO lopen of fietsen

Normaal worden de kinderen door de PM'ers bij school opgehaald en lopen ze gezamenlijk naar de BSO. Oudere kinderen vinden het vaak lastig om op de kleintjes te wachten en vinden dat ze zelf wel hun weg weten te vinden naar de BSO. Het kind mag zelf zonder begeleiding van school naar de BSO lopen of fietsen. Het is echter niet de bedoeling dat hij of zij tussendoor overal langs gaat om een praatje te maken. Daarom wordt afgesproken dat het kind direct naar de BSO gaat. Het kind moet zich, voordat het naar de BSO gaat lopen of fietsen, wel even melden bij de PM'ers. Dit kan alleen op dagen dat er met twee PM'ers gewerkt wordt.

Meefietsen met de BAKFIETS

Op weg naar zelfstandigheid kan er voor gekozen worden om het kind op de eigen fiets te laten meefietsen met de bakfiets.

s' Avonds zelf naar huis

De ouders komen hun kinderen tussen ongeveer 16.00 en 18.00 uur ophalen. Een ouder kind kan echter ook zelf naar huis lopen of fietsen, als het die verantwoordelijkheid aankan. Belangrijk is dat de ouders en het kind afspreken hoe laat hij of zij thuis wordt verwacht en wat te doen als er problemen zijn (bijvoorbeeld een lekke fietsband).

Wij verwachten van de ouders dat zij per reservering aangeven of hun kind zelfstandig naar huis mag fietsen. U kunt dit aangeven via het NIO-Kids systeem door in het vakje opmerking te vermelden dat het zelfstandig naar huis mag gaan en vanaf welke tijd. Ook mag er een mail gestuurd worden waar het in door wordt gegeven. Telefonisch of mondeling doorgeven volstaat niet.

Zelfstandigheidcontract voor BSO-kinderen

Naam kind : _____

Geboortedatum: _____



Wij, de ouders, van bovengenoemd kind zijn met de BSO-medewerkers overeengekomen dat het kind zelfstandig de onderstaande activiteiten kan/mag ondernemen.

Wij, de ouders, dragen de eindverantwoordelijkheid voor de acties van ons kind tijdens BSO-uren, buiten het BSO-terrein.

Omschrijving zelfstandigheid / verantwoordelijkheid

Hij/zij mag zelf vanuit school naar de BSO komen lopen of fietsen. We verwachten het kind 15 min. na schooltijd op de BSO. Ja/ Nee

Toelichting: _____

Hij/zij mag 's avonds zelf op eigen gelegenheid naar huis. Ja/Nee

Toelichting: _____

Hij/zij mag buiten het BSO-terrein in de pannakooi naast school spelen. Ja/Nee

Toelichting: _____

Hij/zij mag meefietsen met de BAKFIETS van en naar school. Ja/ Nee

Toelichting: _____

Indien het kind zich niet aan de gemaakte afspraken kan houden, zal desbetreffende privilege weer worden ingetrokken.

Datum : _____

Handtekening ouder/verzorger: _____

Handtekening kind: _____