



Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf Dapper

Dit pedagogisch beleidsplan is bedoeld voor pedagogisch medewerkers en voor de ouders van Kinderdagverblijf Dapper

Locatie: Verlengde Vaart

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Inleiding	5
1. Visie Kinderopvang	6
1.1 De visie op kinderopvang	6
1.2 Visie op opvoeden/pedagogische uitgangspunten	7
1.3 Pedagogische doelstellingen, pedagogische middelen	7
1.4 Structurele kwaliteit	8
1.5 Proceskwaliteit	8
1.6 Interactie met de omgeving	8
1.7 Vaardigheden pedagogisch medewerkers	9
2. Vestiging	11
2.1 Groepsindeling	11
2.2 Babygroep de ontdekkers	11
2.2.1 Dagprogramma	11
2.3 Peutergroep de Wijsneusjes	12
2.3.1 Dagprogramma	12
2.3.2 Spelen	12
2.3.3 Taalontwikkeling	12
2.4 Opvangmogelijkheden	12
2.5 Stabiliteit	13
2.6 4 ogen principe	13
2.7 Achterwacht regeling	13
2.8 BKR	13
2.9 Vaste gezichten	14
2.10 Ruimte; indeling en aankleding	14
2.11 Samenvoegen groepen	14
3. Begeleiding	15
3.1 Rol van de leidster	15
3.2 Mentorschap	16
3.2.1 Handelingsplan	16
3.2.2 Uitgangspunten en werkwijze	16
3.3 Observatiesysteem 'doen, praten en bewegen'	17
3.3.1 Handelingssuggesties	17
3.4 Overdracht KDV – School/BSO	17
3.5 Wenbeleid	17
3.6 Voertaal	17
3.7 Uk & Puk	17
3.8 Maaltijden en tussendoortjes	18
3.8.1 Traktaties	18
3.8.2 Bijzondere momenten	18
3.9 Zieke kinderen	18
3.10 Medicijnen	19
3.11 Medische hulp	19
3.12 Personeel en opleiding	19
3.13 Stagiaires	19

3.14 Samenwerkingsverband	20
3.15 Kennisoverdracht	20
4. Beleidsmedewerker	21
4.1 Pedagogisch beleid	21
4.2 Coaching	21
4.3 De rol en meerwaarde van de VE-coach in onze kinderopvang	21
5. Oudercontacten	23
5.1 Breng- en haalmomenten	23
5.2 Gesprekken	23
5.2.1 Intake gesprek	23
5.2.2 Oudergesprek	23
5.3 VVE indicatie	23
5.4 Ouderbetrokkenheid	23
5.5 Schriftelijke informatie	24
5.5.1 Nieuwsbrief	24
5.5.2 Oudercommissie	24
6. Ontwikkelingsgericht werken	25
6.1 Visie	25
6.2 verschillen jongens en meisjes	26
6.3 Vallen en opstaan	26
6.4 Meer van het zelfde	27
6.5 Het doen tel	27
6.6 Belonen en corrigeren	27
7. Seksuele ontwikkeling	28
8. Samenhang beleid	29
8.1 Veiligheid en gezondheid inventarisatie	29
8.2 Preventie	29
9. Niet tevreden? Vertel het ons!	30
9.1 Klachten reglement	30
9.2 Geschillencommissie	30

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van Kinderopvang Dapper locatie Verlengde Vaart .
Op 1 september 2016 heeft Kinderopvang Dapper haar deuren geopend en kent momenteel 3 locaties. Dit beleidsplan is geschreven voor locatie Verlengde Vaart;

Kinderopvang Dapper
0 – 4 jaar
VVE gecertificeerd

Locatie Verlengde Vaart
Verlengde Vaart NZ 69
7887 EG Erica

0591-303234

LRK nummer
KDV: 850166275

Dit pedagogisch beleidsplan biedt de algemene kaders die richting geven aan het concrete handelen in de dagelijkse praktijk. Daarbij is het altijd zo dat er sprake is van een intentie. De dagelijkse praktijk vraagt om aanpassing aan de specifieke situatie van een bepaald moment. Inzichten en ideeën over hoe de kinderopvang er uit moet zien zijn altijd aan verandering onderhevig. Dit houdt in dat richtlijnen na overleg zo nodig aangepast worden, wat zal leiden tot wijzigingen in het beleidsplan.

Door het op schrift stellen van de pedagogische uitgangspunten, de visie en de doelen wordt door kinderopvang Dapper kwaliteit nagestreefd. Het maakt het pedagogisch handelen voor alle betrokkenen inzichtelijk en versterkt de professionaliteit.

In ons streven naar kwaliteit en kwaliteitsverbetering geeft dit pedagogisch beleid ons handvaten om het pedagogisch handelen van de medewerkers van kinderopvang Dapper te evalueren en waar nodig te sturen.

Ons doel is om ervoor te zorgen dat alle betrokken partijen; kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers zich goed en veilig voelen in kinderopvang Dapper en dat alle partijen de opvang binnen kinderopvang Dapper zien als waardevol.

Wij hopen dat dit pedagogisch beleidsplan u antwoord geeft op uw vragen over hoe wij invulling geven aan de opvang van uw kind. Mocht u vragen of opmerkingen hebben, dan horen wij dat graag. Met de juiste feedback van u als ouder/verzorger kunnen wij onze kwaliteit alleen maar verbeteren.

Inleiding

Kinderopvang Dapper biedt opvang aan kinderen van ca. 6 weken tot en met 12 jaar, of het moment dat zij de basisschool verlaten.

Kinderopvang Dapper wordt jaarlijks getoetst door de GGD. Zij controleren of wij nog steeds voldoen aan de gestelde eisen, en of wij de kwaliteit kunnen waarborgen. Dit alles wordt vastgelegd in een inspectierapport. Dit inspectierapport is in te zien op onze website.

1. Visie op Kinderopvang

Kinderopvang Dapper is een verlengstuk van de opvoeding waarin vertrouwen, veiligheid en ontwikkeling de leidraad is. Ieder kind is uniek, daarom is het zo belangrijk dat ook ieder kind zich in zijn of haar eigen tempo en daarbij behorend karakter kan en mag ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers van Dapper leveren een heel belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en het welbevinden van het kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Wij streven er constant naar een klimaat te scheppen waarbij het kind zich veilig en vertrouwd voelt en met plezier kan spelen en ontwikkelen. Aandacht en respect voor het kind als individu zijn in deze vanzelfsprekend. We geloven in de mogelijkheid een plek te creëren waar ieder kind zich prettig en veilig voelt. Een plek waar iedereen zichzelf mag zijn en waar in zijn behoeften tegemoet gekomen wordt. Dit geldt zowel voor het kind als voor de ouders en medewerkers. De ouders/verzorgers blijven echter altijd eindverantwoordelijk voor de opvoeding en zorg voor hun kind.

Kwaliteit is doorslaggevend voor de effecten die kinderopvang heeft op de ontwikkeling van kinderen. Ouders moeten er op kunnen vertrouwen dat het goed zit met die kwaliteit. Het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang Dapper biedt ouders inzicht in de pedagogische visie die wij als kinderopvang van belang achten en vormt dan ook de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kinderen. Kinderopvang Dapper hecht er waarde aan daarover in gesprek te blijven met ouders en pedagogisch medewerkers. Het pedagogisch beleidsplan is nooit een eindproduct. Door de samenspraak met ouders/verzorgers en pedagogisch medewerkers zullen er altijd weer nieuwe inzichten komen, welke vertaald worden naar het pedagogisch beleid.

1.1 De visie op kinderopvang

In onze kinderopvang kan een kind de wereld met zijn hele lijf en lichaam ontdekken en beleven in zijn eigen tempo. Door zelf ervaringen op te doen leert een kind enorm veel. We geloven in de mogelijkheid een plek te creëren waar ieder kind zich prettig en veilig voelt. Een plek waar iedereen zichzelf mag zijn en waar in zijn behoeften tegemoet gekomen wordt. We laten ons leiden door het steeds wederkerend ritme van de dag, week, maand, jaar en de seizoenen. Gezonde voeding staat bij ons hoog in het vaandel.

Kinderopvang Dapper biedt pedagogisch verantwoorde kinderopvang die leuk en aantrekkelijk is voor kinderen van 0-12 jaar en elementen aanreikt voor een goede startpositie in de maatschappij.

Dat bereiken wij door:

- het aanreiken van sociale vaardigheden,
- respectvolle omgang met elkaar,
- het geven van ruimte en het stellen van duidelijke grenzen,
- het aanreiken van creatieve, uitdagende en stimulerende activiteiten en omgeving,
- het creëren van een “thuisgevoel”.

Het pedagogisch beleid vormt een “vertaling” van de missie en visie van kinderopvang Dapper. Het geeft richtlijnen voor het handelen en voor de omgang met de kinderen in onze kinderopvang.

Onze visie op kinderen:

- kinderen hebben veel mogelijkheden in zich (kinderen zijn competent),
- elk kind heeft zijn eigen aard, eigen karakter, al van geboorte af, maar wordt ook verder ontwikkeld en gevormd door ervaringen die het opdoet,
- een kind mag zijn wie het is: het feit dat mensen verschillen beschouwen wij als een basisgegeven (we waarderen de verschillen tussen kinderen),

- kinderen moeten nog veel ontdekken en meekrijgen voor ze zelfstandig in de maatschappij kunnen functioneren,
- kinderen zijn belangrijk: zij zijn degenen die de maatschappij in de toekomst vormgeven.

1.2 Visie op opvoeden/pedagogische uitgangspunten

Wat heeft het kind nodig?

Aan opvoeden zijn twee kanten te onderscheiden:

een kind begeleiden en stimuleren zich te ontwikkelen met wat het in zich heeft,

een kind leren zijn weg vinden in de wereld om hem heen.

Onze pedagogische uitgangspunten.

- Wij gaan uit van een positieve benadering van kinderen. Wij willen kinderen stimuleren en aanmoedigen. We waarderen elk kind zoals het is. Respect in de omgang vinden wij fundamenteel.
- We vinden het belangrijk dat het kind zich prettig voelt in onze kinderopvang, dat het zich op zijn gemak voelt en plezier heeft.
- Wij vinden het belangrijk om in te gaan op wat kinderen zelf aangeven of inbrengen. Dat kan gaan om duidelijk aangegeven concrete ideeën voor spel of activiteiten, maar ook om vragen of behoeften, die minder uitgesproken zijn.
- Goed luisteren en kijken naar kinderen vinden wij essentieel. Wij stemmen onze benadering, gedrag en handelen, af op wat kinderen individueel en binnen de groep inbrengen en nodig hebben.
- Kinderen kunnen veel en hebben vaak meer in zich dan je onmiddellijk ziet. Wij vinden het belangrijk om elk kind veel verschillende ervaringen te bieden, zodat het zich kan ontwikkelen en ontplooien. Zo bieden wij mogelijkheden om “eruit te laten komen wat er in zit”.
- Wij geven kinderen de ruimte om zich te ontwikkelen, maar we geven ook grenzen aan waar dat nodig is. Kinderen moeten kunnen ontdekken en zich kunnen verwonderen, kunnen uitproberen, de wereld verkennen en hun eigen mogelijkheden daarin zien en ervaren.

Uitdaging is belangrijk en vraagt om een balans met de behoefte aan fysieke en emotionele veiligheid. We zoeken steeds naar een zorgvuldige en bewuste balans tussen de noodzakelijke veiligheid, zowel fysiek als emotioneel, het bieden van uitdaging in de omgeving, de activiteiten en speelmogelijkheden.

1.3 Pedagogische doelstellingen, pedagogische middelen

Pedagogische kwaliteit in de kinderopvang betekent dat het welzijn van de kinderen en hun ontwikkeling wordt bevorderd. Wat goed en belangrijk is voor kinderen is samengevat in de pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen Walraven.

De pedagogische basisdoelen

- Een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid. Ieder kind moet zich sociaal emotioneel veilig voelen. Dit is zoiets als lekker in je vel zitten.
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie. In de breedste zin van het woord: cognitief (kennis op doen), motorisch, creatief etc.
- Het bevorderen van de sociale competentie. ‘Oefenen’ in contact met andere aanwezige kinderen en de pedagogisch medewerkers.
- De socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Om goed in de maatschappij te kunnen functioneren.

Kinderen krijgen hierdoor zelfvertrouwen, ontwikkelen veerkracht en zijn in staat tot zelfreflectie. De belangrijkste kenmerken van pedagogische kwaliteit bestaan uit structurele kwaliteit en proceskwaliteit.

1.4 Structurele kwaliteit

Structurele kwaliteit wordt gebaseerd op structuurkenmerken, binnen Dapper zijn dit:

- ruimte, inrichting en materialen
- veiligheid en hygiëne
- dagprogramma
- groepsamenstelling en grootte (stabiliteit)
- het aantal kinderen in verhouding tot het aantal pedagogisch medewerkers (beroepskracht-kindratio)
- pedagogisch beleid
- het spelmateriaal
- opleiding/training en coaching pedagogisch medewerkers

De structurele kenmerken hebben invloed op de proceskwaliteit: het zijn voorwaarden voor een goede proceskwaliteit.

1.5 Proceskwaliteit

Proceskwaliteit is de kwaliteit van de ervaringen die kinderen opdoen in hun interacties met de omgeving. Het gaat bijvoorbeeld om het contact met leeftijdgenootjes en/of de groepsruimte de ontwikkeling van het kind stimuleert.

Ook de omgang tussen ouder en opvang is van invloed op de pedagogische kwaliteit. Ouders en kinderopvangorganisaties zijn partners in opvoeding. Regelmatig uitwisselen van informatie tussen de ouders en de pedagogisch medewerkers heeft een positieve invloed op het welbevinden van het kind in de kinderopvang (voelt het kind zich prettig?). Een goede uitwisseling zorgt op zichzelf dus al voor een betere kwaliteit van de opvang!

Hiertoe moet het kind interactievaardigheden ontwikkelen. Dat is belangrijk omdat ze van invloed zijn op de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen in de groep.

1.6 Interactie met de omgeving

Wanneer kinderen in contact komen met hun omgeving (interactie), doen ze kennis op en leren ze verschillende vaardigheden. Zo bevordert bewegen en spelen de grove motoriek van kinderen. Het gebruik van allerlei materialen en verschillende soorten spel (bijvoorbeeld constructief spel -zoals knutselen en bouwen met blokken- of fantasiespel -zoals spelen in de poppenhoek) bevordert de fijne motoriek, de creativiteit en de verstandelijke ontwikkeling.

Bewegen en spelen kan een kind alleen doen, maar ook samen met andere kinderen. In dat contact met leeftijdgenootjes kunnen kinderen naast hun persoonlijke ook hun sociale vaardigheden en kennis ontwikkelen. Zo leren ze bijvoorbeeld samen delen, het zeggen als je iets niet leuk vindt, of vragen of je mee mag spelen.

De interacties met de pedagogisch medewerkers zijn het meest bepalend voor de ontwikkeling van kinderen en het zich prettig en op hun gemak voelen. Die invloed van de pedagogisch medewerker is om verschillende redenen heel groot. Op de eerste plaats hebben jonge kinderen in de kinderopvang veel meer contact met de pedagogisch medewerkers dan met hun leeftijdgenootjes. Bovendien is dat contact ook anders van aard. Door hun grotere kennis en hun sociale vaardigheden, zijn pedagogisch medewerkers veel beter in staat om kinderen veiligheid te bieden en hen in hun ontwikkeling te stimuleren. Een derde reden is dat de pedagogisch medewerker ook een grote rol speelt in het bepalen van de kwaliteit van de omgang

met de materiële omgeving en die met de andere kinderen. Zo begeleidt de pedagogisch medewerker kinderen bij het uitkiezen van een activiteit. Hij/zij begeleidt ook kinderen die samen spelen of helpt ze bij het oplossen van een ruzie.

1.7 Vaardigheden pedagogisch medewerkers

De kwaliteit van kinderopvang hangt van heel veel verschillende factoren af, die elkaar ook weer onderling beïnvloeden. Maar door het contact van de pedagogisch medewerker met de kinderen én door de invloed die hij/zij heeft op het contact tussen de kinderen onderling, bepaalt de pedagogisch medewerker een groot deel van de ervaringen die kinderen in de kinderopvang opdoen. Zij dient daarom over de juiste vaardigheden te beschikken.

De vaardigheden van de pedagogisch medewerker kunnen worden uitgesplitst in zes deelvaardigheden. Aan de hand van deze vaardigheden werken wij binnen Kinderopvang Dapper aan de pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen Walraven.

Het bieden van emotionele steun

Hiermee wordt bedoeld dat er sprake is van ‘warmte’ in het contact met het kind en dat het kind de aanwezigheid van de pedagogisch medewerker als ondersteunend voelt. Een voorbeeld hiervan is dat de pedagogisch medewerker het opmerkt dat een kind verdrietig is en het dan troost of afleidt (door bijvoorbeeld samen iets leuks te doen) zodat het kind zich begrepen, geaccepteerd en veilig voelt. Dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt is heel belangrijk voor zijn of haar ontwikkeling. Pas dán gaan kinderen op ontdekkingstocht en proberen ze nieuwe dingen uit, omdat ze weten dat ze een veilige basis hebben. Als kinderen zich onveilig voelen dan zijn ze juist niet geïnteresseerd in wat er om hen heen gebeurt en kunnen ze niet ontspannen met andere kinderen omgaan, wat hun ontwikkeling in de weg staat.

Respect voor autonomie

Het is belangrijk dat kinderen de kans krijgen om zelf dingen te doen en uit te proberen. Dit betekent dat de pedagogisch medewerker respect heeft voor de zelfstandigheid van een kind en een kind de kans en de tijd geeft om iets zelfstandig te doen. Als een kind zich na het middagslaapje bijvoorbeeld wel zelf kan aankleden, neemt de pedagogisch medewerker dat niet van hem of haar over (ook al duurt het langer en heeft hij/zij het druk). Daarmee toont hij/zij respect voor het kind. Dat kan een hele grote bijdrage leveren aan het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van een kind. Zo leren kinderen zelfstandig problemen op te lossen en ideeën te bedenken hoe je iets kan doen.

Structuur bieden en grenzen stellen

Hierbij draait het erom dat de pedagogisch medewerker aan de kinderen duidelijk kan maken wat er van hen wordt verwacht, maar ook wat er juist niet mag of kan. De pedagogisch medewerker kan er voor zorgen dat activiteiten en bepaalde situaties, zoals het eten, gestructureerd verlopen zodat de kinderen ook kunnen overzien wat er allemaal gebeurt. Wij stellen grenzen op een respectvolle manier. Bijvoorbeeld als een kind een ander kind slaat, of speelgoed afpakt. Op die manier weten de kinderen wél waar ze aan toe zijn, maar tast het hun zelfvertrouwen niet aan als de pedagogisch medewerker ze bijvoorbeeld waarschuwt. Het bieden van structuur geven wij ook door te werken met een vast dagprogramma. Op die manier weet een kind ook waar hij of zij aan toe is en wat wel en niet kan.

Praten en uitleg geven

Bij praten en uitleg geven draait het om het mondelinge contact dat de pedagogisch medewerker heeft met de kinderen. Het gaat er dan niet alleen om hoe vaak dat contact er is, maar ook wat de inhoud en de vorm ervan is. In hun eerste levensjaren ontwikkelen kinderen immers in een heel hoog tempo hun taal en dat gebeurt vooral in contact met volwassenen. Daarom is het heel belangrijk dat de pedagogisch medewerkers taal bewust gebruiken in hun contact met de

kinderen. En dat draagt ook weer bij aan de verstandelijke ontwikkelingen van kinderen. Een voorbeeld bij deze vaardigheid is dat een pedagogisch medewerker tijdens het verschonen van een luier niet alleen de luier verschoont, maar ondertussen ook met het kind praat en vertelt wat hij/zij aan het doen is. Ook tijdens het samen spelen met de kinderen vertellen hoe voorwerpen heten, voorlezen en samen liedjes zingen zijn goede voorbeelden. Op die manier leren kinderen spelenderwijs steeds meer nieuwe woordjes. Dat stimuleert de taal en is een goede voorbereiding op de basisschool.

Stimuleren van de ontwikkeling

Het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen heeft vooral te maken met de persoonlijke 'competenties' van kinderen; hoe bekwaam ze zijn in bepaalde vaardigheden? Natuurlijk gebeurt dat stimuleren op heel verschillende manieren, zoals bij de hierboven beschreven voorbeelden. Een pedagogisch medewerker kan daarnaast ook nog 'extra' dingen doen om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren. Dat kan bijvoorbeeld door steeds verschillend spelmateriaal aan te bieden en de aandacht daarop te vestigen zodat ze iets nieuws leren kennen. Of samen bewegingsspelletjes doen om de ontwikkeling van de motoriek te bevorderen. Het is dan wel belangrijk dat de activiteiten goed passen bij de leeftijd en de ontwikkelingsfase van de kinderen.

Begeleiden van interacties tussen de kinderen

Een pedagogisch medewerker in een groep heeft natuurlijk ook te maken met hoe de kinderen onderling met elkaar omgaan. Vriendjes en vriendinnetjes zijn belangrijk voor kinderen omdat ze veel leren en plezier beleven aan het contact met andere kinderen. Soms kunnen die ervaringen ook negatief zijn en ook dát heeft weer invloed op de ontwikkeling van kinderen. Het is belangrijk dat de pedagogisch medewerker de kinderen daarin begeleidt en kijkt naar de behoeften van ieder individueel kind. Want sommige kinderen moeten leren om samen te spelen en samen te delen. Terwijl andere kinderen meer gestimuleerd moeten worden om voor zichzelf op te komen. Zeker voor een kind dat niet vaak met andere kinderen omgaat, kan dat even wennen zijn. De pedagogisch medewerker kan helpen met oplossen wanneer er conflicten zijn tussen kinderen, maar ook kinderen een complimentje geven wanneer ze goed samen spelen en samen delen.

2. Vestiging

2.1 Groepsindeling

Binnen ons kinderdagverblijf worden kinderen opgevangen in de stamgroep met daarbij horende vaste pedagogisch medewerkers. Het kinderdagverblijf aan de Verlengde Vaart telt 2 groepen;

Stamgroep	Leeftijdsindeling	Maximaal aantal kinderen	Aantal gekwalificeerde pedagogisch medewerkers	Maximaal aantal stagiaires*	
KDV de Ontdekkers	0 jaar - 2.5 jaar	14	3/4	1	
Peutergroep De Wijsneusjes	2 jaar – 4 jaar	16	2	1	VVE

We werken met vaste leidsters op de groepen. Iedere groep kent dus vaste leidster. Deze leidsters hebben vaste werkdagen. Dagelijks is er minimaal 1 vast gezicht per stamgroep aanwezig. In de praktijk zijn dit meestal 2 vaste gezichten op de groep.

2.2 Babygroep de ontdekkers 0 t/m 2.5 jaar

Deze groep beschikt over een aparte ruimte in het pand, en bestaat uit één verticale stamgroep van maximaal 14 kinderen. De binnenruimte voor deze groep is zo ingericht dat ze altijd kunnen kiezen uit verschillende mogelijkheden om zich te vermaken. Daarbij is er rekening mee gehouden dat de jongste kinderen niet “overlopen” worden door de oudste kinderen, en de oudste toch vrij kunnen spelen en bewegen door het creëren van een zone voor de allerkleinsten.

2.2.1 Dagprogramma

De dagindeling ziet er in grote lijnen zoals hieronder omschreven uit. In hoeverre kinderen aan de activiteiten deelnemen is mede afhankelijk van de tijden waarop zij worden gebracht en gehaald en wat de slaaptijden zijn.

6:15 – 9:00	Ontvangst / korte overdracht ouders
9:00 / 9:15	Boekje voorlezen, liedjes zingen
9:15 / 9:30	Drinken + fruit Daarna activiteit voor de kinderen of spelen, buiten spelen wanneer het weer het toelaat.
11:30	Lunch. Het smeren van de boterham gebeurt aan tafel
12:00	De kinderen die hun middagslaapje nodig hebben gaan naar bed. De andere kinderen gaan spelen of er wordt een activiteit gedaan bv boekje lezen.
14:30 / 15:00	Drinken + fruit + cracker, rozijntjes of soepstengel Activiteit voor de kinderen/(buiten)spelen.
16:30	Soepstengel + drinken
17:00	Kinderen krijgen een groentehap wanneer van huis meegekregen
17:30 / 18:00	De laatste kinderen worden gehaald

2.3 Peutergroep de Wijsneusje

De peutergroep is vanaf november 2024 VVE gecertificeerd.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peutergroep	6:15u – 18:00u	6:15u – 18:00u	6:15u – 18:00u	6:15u – 18:00u	6:15u – 18:00u
VVE 16 uur	8:30u – 14:30u	8:30u – 12:30u		8:30u – 14:30u	

De kinderen met een VVE indicatie, nemen 16uur verdeeld over 3 dagen af.

2.3.1 Dagprogramma

6.15 - 8.30 u	Ontvangst/korte overdracht ouders
8.30 u	Start peuterochtend. Kinderen doen een activiteit. Hierbij kunt u denken aan puzzelen, kleuren, themaspel enz.
9.15 u	Thema gericht voorlezen, liedjes zingen, kringgesprek
9.30 u	Drinken, fruit
10.00 u	Vrij spelen Vast verschoonmoment
10.30 u	Activiteiten gerelateerd aan het Puk thema. Dit zijn zowel knutsel activiteiten als motorisch en ontwikkelingsgerichte activiteiten als sport en spel. Als het weer het toelaat gaan we buiten spelen, anders vrij spel
11.30 u	Lunch: het smeren en eten van de boterham gebeurt aan tafel Vast verschoonmoment
12.30 u	Kinderen die tussen de middag slapen gaan naar bed Kinderen met een VVE indicatie worden op dinsdag om 12.30u opgehaald
12.30 – 14.30 u	De kinderen die een middagslaapje nodig hebben gaan naar bed, de ander kinderen gaan spelen
14.30 u	Kinderen met een VVE indicatie worden op maandag en donderdag om 14.30u opgehaald
14.30u – 15.30 u	Drinken + fruit + cracker Activiteit voor de kinderen/ spelen. Als het weer het toelaat gaan we buiten spelen Vast verschoonmoment
16.30 u	Soepstengel + drinken
18.00 u	De laatste kinderen worden gehaald

2.3.2 Spelen

Eén van de behoeften van jonge kinderen is het spelen. Kinderen leren door te spelen. Doormiddel van spel kunnen kinderen hun eigen ervaringen opdoen, nieuwe dingen ontdekken en nieuwe dingen leren. Voor spelen wordt daarom ook veel ruimte geboden in de voorschool. De hoeken in het lokaal zijn zo ingericht dat kinderen kunnen ontdekken, leren en uitproberen. Materialen worden spelenderwijs aangeboden. Daarnaast worden er kringactiviteiten gedaan, groepsactiviteiten en individuele activiteiten.

2.3.3 Taalontwikkeling

Op de peutergroep is er veel aandacht voor taal. Door middel van kringgesprekken en door prentenboeken interactief voor te lezen, wordt de spraakontwikkeling gestimuleerd. Naast taal wordt de rekenontwikkeling gestimuleerd door voorwerpen te tellen of de tel-rij in liedjes te oefenen. Activiteiten en hoeken worden rondom een thema aangeboden. Deze thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het kind. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de methode: Uk en Puk.

2.4 Opvangmogelijkheden

Kinderopvang Dapper is op werkdagen geopend van 6:15u – 18:00u.

De breng en haalmomenten in onze kinderopvang zijn flexibel. Ouders hebben altijd de mogelijkheid om hun kind(eren) te komen halen.

Wij werken met het Kids-Admin reserveringssysteem.

Ouders kunnen kiezen uit 4 opvang mogelijkheden; 40 weken vast, 48 weken vast, 52 weken vast of flexibele opvang. Bij 40 weken vast, 48 weken vast en 52 weken vast nemen ouders vaste dagen en uren af. Deze uren worden elke maand gefactureerd. Bij flexibel opvang zorgen ouders/verzorgers zelf er voor dat de opvangtijden tijdig in het reserveringssysteem worden aangevraagd. Dit is minimaal 14 dagen van te voren, zodat Kinderopvang Dapper rekening kan houden met de invulling van personele bezetting.

Ouders met een vaste afname mogen uiteraard altijd extra opvang aanvragen middels het reserveringssysteem. Kinderopvang Dapper probeert ook latere aanvragen zoveel mogelijk te honoreren, echter alleen als dit past binnen het maximale aantal op te vangen kinderen ten opzichte van de ingeroosterde pedagogisch medewerkers. Deze aantallen komen voort uit de tabel leidster-kindratio.

2.5 Stabiliteit

Naast vaste opvang bieden wij ook flexibele opvang aan, wij proberen zoveel mogelijk stabiliteit te bieden. Dit doen wij onder andere door iedere dag vaste pedagogisch medewerkers in te zetten.

Per januari 2019 is het verplicht bij de babygroep dat er per dag 1 vaste gezichten aanwezig zijn, maximaal 2 per kind verspreid over de week. De GGD heeft hier toezicht op. Om de stabiliteit te waarborgen wordt er iedere dag van de week vaste leidsters op de groep ingepland.

2.6 4-ogenprincipe

Wij werken volgens het 4-ogenprincipe. Dit betekent dat er altijd iemand moet kunnen meekijken of meeluisteren. Er wordt getracht de opvang zo veilig mogelijk te maken.

Belangrijk voor deze locaties is;

- De twee groepsruimtes zijn open, dat wil zeggen dat er altijd van de ene groep naar de andere groep gekeken kan worden doordat de groep is gescheiden door een wand met glas. Hierdoor kan er altijd naar binnen worden gekeken door derden.
- Er wordt op de groepen, op de meeste dagen, met 2 of meer leidsters gewerkt.
- We werken met stagiaires. Doordat zij er zijn en deze op andere tijden pauzemomenten hebben zijn leidsters niet alleen met kinderen.
- Aan het eind van de dag, tijdens het laatste half uurtje bijv. kan het voorkomen dat de leidster mogelijk alleen is. De laatste kinderen worden door hun ouders opgehaald waardoor een leidster eveneens op dit moment zelden alleen met een kind is. Dit geldt ook voor de ochtend. Als er bij aanvang nog maar 1 leidster aanwezig is, worden kinderen gebracht waardoor er bijna altijd ouders in de groep zijn.
- Het is de gehele dag door mogelijk om binnen te komen lopen, de deuren zijn altijd open aangezien de gehele dag door kinderen worden gebracht en gehaald.

2.7 Achterwachtregeling

De tijden aan het begin en eind van de dag dat er maar 1 leidster aanwezig is, is er een achterwachtregeling van toepassing. Indien er slecht één leidster aanwezig op de locatie en de kind-leidster ratio wordt niet overschreden, dan is een achterwachtregeling van toepassing. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn

die binnen ambulance aanrijdtijden op de locatie aanwezig is. Dit is doorgaans Miriam Möhlmann, wanneer zij deze taak niet op zich kan nemen neemt Yvonne Schipper haar waar.

2.8 BKR

Binnen onze organisatie voldoet de personele bezetting aan de eisen van de BKR.

De gangbare personeelsdiensten starten om 6.15u, 7.00u, 7.30u en 8.00u.

Afhankelijk van de BKR wordt de eindtijd bepaald. Een medewerker werkt maximaal 10 uur op een dag. Uiteraard met de nodige pauze. We maken hierbij gebruik van 1ratio.nl om de BKR te berekenen. Ook ons plansysteem is uitgerust met een rekentool overeenkomstig met 1ratio.nl. Op de groepen waarop tien uur aaneengesloten opvang geboden wordt, wijken wij maximaal 3 uur per dag af binnen de volgende kaders;

- Tijdens de regulieren pauze tijden. We streven er naar tussen 12:00u – 14:00u pauze te nemen. Elk pedagogisch medewerker heeft recht op 30min pauze.
- Kolf momenten
- Oudergesprekken
- Functioneringsgesprekken/coachgesprekken
- Brengen/halen kinderen

Tijdens deze momenten zorgen wij voor de emotionele veiligheid door in te spelen op de behoefte van de kinderen. De invulling hiervan kan verschillend zijn hierbij kan je denken aan een activiteit, vrij spel, buiten spelen. We zorgen er voor dat vanuit het vaste team pedagogisch medewerkers (werkend op dezelfde locatie) de groep opvangen. De pedagogische doelen zijn ook tijdens deze momenten leidend en vormen de afweging voor het wel of niet kunnen afwijken van het BKR.

2.9 Vaste gezichten

Binnen onze organisatie hechten we veel waarde aan het vaste gezichten criterium. In het uiterste geval bestaat de mogelijkheid dat we een andere beroepskracht moeten inzetten dan een vast gezicht. Dit wordt alleen gedaan als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is en er is op dat moment ook geen ander vast gezicht beschikbaar die kan worden ingezet. Wij streven er naar als eerste een ander vertrouwde beroepskracht van eigen groep in te zetten. Als dit niet mogelijk is, zetten we een vertrouwde beroepskracht in van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht.

Tijdens deze momenten zorgen wij voor emotionele veiligheid door in te spelen op de behoefte van de kinderen. De pedagogische doelen zijn ook tijdens deze momenten leidend. Pedagogisch medewerkers werken volgens vast werkplan. Zodat de dag invulling herkenbaar blijft voor kinderen.

2.10 Ruimte; indeling en aankleding

Het kinderdagverblijf is ingedeeld in gezellige, overzichtelijke hoeken. Zo is er een bouwhoek voor de lego en blokken, een speelhoek om rollenspellen te spelen. Centraal in de ruimte staat de grote groepstafel.

Het spelmateriaal is uitdagend, fantasieerijk en past bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Wij dragen waar mogelijk samen met de kinderen, verantwoordelijkheid voor de verzorging, uitstraling en aankleding van de groep. We leren kinderen om op te ruimen waarmee ze gespeeld hebben. Hiermee stimuleren wij de zelfstandigheid, participatie, het groepsgevoel en het verantwoordelijkheidsgevoel. Bovendien blijven ruimtes zo overzichtelijk en voorkomen we dat kinderen overprikkeld raken. Een overprikkeld kind komt moeilijker tot spel, omdat er steeds iets nieuws is wat zijn aandacht vraagt. We vinden geconcentreerd spelen belangrijk, omdat spelen de manier is waarop kinderen leren.

2.11 Samenvoegen groepen

Een kind kan maar in één stamgroep zitten, maar kan wel van twee stamgroep ruimtes gebruik maken. Het kan daarbij zijn dat de hele stamgroep in een andere ruimte zit, of dat bijvoorbeeld in de ochtenden en op rustige dagen stamgroep A en stamgroep B worden samengevoegd in de groepsruimte van stamgroep A. De stamgroepen blijven dan compleet (met een vaste beroepskracht), maar zitten samen in één ruimte. Hierbij mogen uiteraard dan niet meer dan 16 kinderen bij elkaar in één ruimte zitten. Het kind-leidster ratio is bepalend of de groepen worden samengevoegd. Dit geldt alleen voor twee groepen op dezelfde locatie.

Ouders worden tijdens het intake gesprek op de hoogte gebracht van het incidenteel samenvoegen van de stamgroepen. Dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens vakanties of onderbezetting van kinderen op een groep of aan het begin/einde van de dag. Daarnaast is de informatie verwerkt in het contract.

3. Begeleiding

3.1 De rol van de leidster bij de invulling van het pedagogisch beleid

De pedagogisch medewerker is degene die vorm geeft aan het pedagogisch beleid in haar werk met de kinderen binnen Dapper. Zij is hierin de belangrijkste factor. We gaan er vanuit dat elke pedagogisch medewerker kennis heeft van de ontwikkeling van kinderen, van verzorging, gezonde voeding en hygiëne. Dit beschouwen we als basiskennis.

Het in de praktijk vertalen van de pedagogische visie, uitvoeren van de doelstellingen en de uitgangspunten, vraagt de volgende belangrijke competenties van de medewerkers:

1. Een positieve houding en een positieve benadering van kinderen.
2. Een sensitieve en responsieve houding: goed kijken naar kinderen om het kind te leren kennen aanvoelen wat elk kind nodig heeft.
3. Praten en uitleggen op het niveau van kinderen: vertellen wat je doet en wat je ziet.
4. Kinderen de ruimte kunnen en durven geven om zich te ontwikkelen, nieuwe mogelijkheden hierbij aanreiken. Een stimulerende omgeving bieden.
5. Open staan voor andere ideeën, andere meningen, andere culturen. Respect voor de kinderen, de ouders en voor elkaar.
6. Reflectie op het eigen werk en het eigen handelen: het waarom en “waarom zo” ter discussie durven kunnen stellen. Feedback kunnen ontvangen en durven geven. Vanzelfsprekendheden kunnen loslaten. Durven en kunnen veranderen.
7. Besef en bewustzijn van je rol en van je voorbeeldfunctie voor kinderen, zowel in het omgaan met de kinderen als met de collega-teamleden en andere volwassenen.
8. Flexibiliteit en creativiteit: mogelijkheden zien en benutten. Zowel intern als extern.
9. Elkaars kwaliteiten kunnen en willen benutten.
10. Interactievaardigheden en communicatieve vaardigheden, zowel gericht op de kinderen, ouders als collega's.
11. Ervoor zorgdragen dat de ouder zijn kind in vertrouwde handen weet achter te laten.
12. Samenwerking: met collega's, met externe organisaties of personen.

Specifiek bij baby's en dreumesen:

- goed kijken en luisteren,
- oog hebben voor het unieke van elke baby,
- met je volle aandacht bij de baby zijn,
- geduld, de baby de tijd geven om te reageren,

- zeggen wat je doet en benoemen wat je ziet.

Specifiek bij peuters:

- respect voor de autonomie van het kind: ruimte geven,
- emotionele ondersteuning bieden,
- structuur bieden en grenzen stellen,
- begeleiden van interacties van kinderen.

De pedagogisch medewerker krijgt volgens een afgesproken structuur en met regelmaat werkbegeleiding in de vorm van werkoverleg, teamoverleg en coaching. Pedagogisch medewerkers moeten goed geïnformeerd zijn over de kinderen, binnen het team goed kunnen samenwerken en een werkwijze hanteren die op hoofdlijnen overeen komt. Een goede onderlinge overdracht en een adequate, zorgvuldige overdracht naar ouders is van groot belang.

Voor de leidster-kindratio en de groepsgrootte hanteren wij de normen uit de Beleidsregels kwaliteit bij de Wet kinderopvang. De groepsgrootte is afhankelijk van de leeftijd(en) van de kinderen, en de samenstelling van de groep. Daarnaast speelt voor maximale groepsgrootte ook de beschikbare ruimte een rol.

Onze pedagogische medewerkers zijn voorzien van de vereiste diploma's en een Verklaring van goed gedrag. In onze werkzaamheden worden wij niet ondersteund door andere volwassenen. Wel zijn er vrijwel continu stagiaires in het kinderdagverblijf. Zij werken echter altijd onder verantwoordelijkheid en toezicht van de pedagogisch medewerkers. Ook de stagiaires dienen voor aanvang van de stage een verklaring omtrent het gedrag te overleggen. Er is maximaal 1 stagiaire per groep aanwezig en twee per locatie. We hanteren ook de 33% eis. Per 2 pedagogisch medewerker is er maximaal 1 stagiaire aanwezig.

3.2 Mentorschap

Binnen kinderopvang Dapper vinden we het belangrijk dat ieder kind geen belemmering ondervindt in zijn/haar ontwikkelingsproces. Het signaleren van eventuele problemen in de ontwikkeling van het kind is een taak van het kinderdagverblijf. De pedagogische medewerker let op de totale ontwikkeling van het kind.

Ieder kind heeft een mentor toegewezen gekregen. Deze mentor concentreert zich extra op de ontwikkeling van het kind en bespreekt deze met de ouders. Gesprekken met ouders kunnen aanleiding zijn tot gerichter observeren. Uiteindelijk kan dit leiden tot extra ondersteuning door bijvoorbeeld een extern begeleider. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met medewerkers via Vroeg Erbij een verwijzing plaatsvinden. Gericht observeren gebeurt altijd alleen in overleg en met toestemming van ouders.

3.2.1 Handelingsplan

Kinderen die een Voorschoolse- en Vroegschoolse Educatie (VVE)-indicatie hebben, zijn kinderen waarvoor het consultatiebureau op basis van door de gemeente vastgestelde criteria een overdracht/indicatie heeft afgegeven. Deze indicatie kan worden afgegeven omdat het kind extra ondersteuning nodig heeft op de peuterspeelzaal of kinderopvang m.b.t. bepaalde ontwikkelingsgebieden, bijvoorbeeld de taalontwikkeling.

Kind met VVE-indicatie: voordat een kind start zal er een startgesprek plaatsvinden tussen de mentor, jeugdverpleegkundige en pedagogisch coach met de ouder. Hieruit worden doelen opgesteld. Na 3 maanden zal er een gesprek gepland worden om de eerste periode te evalueren. Wanneer nodig zullen er meerder evaluaties gepland worden en een eindgesprek.

Kind zonder VVE-indicatie: Wanneer wij zien dat een kind extra ondersteuning nodig heeft zullen wij in overleg met ouders een handelingsplan opstellen.

3.2.2 Uitgangspunten en werkwijze:

- De mentor draagt in het kinderdagverblijf samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor het ontwikkelingsproces van de kinderen.
- De mentor wordt aan het kind toegewezen. Tijdens de intake worden de taken van de mentor besproken en toegelicht. Daarnaast staat de mentor vermeld in de digitale kind gegevens waar ouders zelf op kunnen inloggen.
- De pedagogisch medewerkers hebben onderling regelmatig overleg over de kinderen.
- Wanneer de pedagogische medewerker en/of mentor signaleert dat een kind opvallend gedrag vertoont (of achterblijft in een ontwikkeling) kijkt, handelt en observeert ze heel bewust. Deze extra observatie gebeurt altijd met toestemming van de ouders.
- Overdracht naar de ouders gebeurt dagelijks mondeling tijdens de haal/breng momenten. Daarnaast is een 10 minuten gesprek op aanvraag van leidster of ouder mogelijk.
- Indien nodig kan, met toestemming van de ouders, de mentor overleggen met de wijkverpleegkundige. In dit overleg kan besloten worden om de extern begeleider te raadplegen. Deze begeleider stelt samen met de ouders en pedagogisch medewerker een handelingsplan op voor de leidsters.
- Wanneer het kind de leeftijd van 4 jaar bereikt zal het overdrachtsformulier voor de basisschool worden ingevuld.
- Wanneer er zorgen zijn om het kind en de overgang naar basisschool/opvang zal met de ouders overlegd worden of er eventueel een overdrachtsgesprek plaats mag vinden waar alle partijen en ouders bij aanwezig zijn.

3.3 Observatiesysteem “doen, praten en bewegen”

Ieder kind op het kinderdagverblijf wordt structureel geobserveerd.

Wij werken vanaf 1 september 2019 met het complete kind-volgsysteem; Doen, praten en bewegen. Hiermee kunnen de pedagogisch medewerkers de ontwikkeling van 0-4 jarigen, op het gebied van motoriek, spraak/taal en sociale competenties volgen en stimuleren en beoordelen. De vragen in de observatielijst gaan over concreet observeerbaar gedrag.

3.3.1 Handelingssuggesties

Vanuit de ingevulde vragenlijst worden handelingssuggesties geboden. De handelingssuggesties bieden mogelijkheden om de ontwikkeling van het kind extra te stimuleren. Pedagogisch medewerkers krijgen advies over daadwerkelijke acties die het kind extra helpen bij de ontwikkeling.

3.4 Overdracht van kinderdagverblijf naar basisschool/BSO

Wanneer een kind bijna 4 jaar wordt en zal overgaan naar de basisschool, plannen wij voor de kinderen met een VVE indicatie met de leerkracht van groep 1 een overdrachtsgesprek in. Dit gesprek zal plaatsvinden nadat de pedagogisch medewerker hiervoor toestemming heeft gekregen van de ouders/verzorgers. In dit gesprek wordt de observatie besproken en eventueel bijzonderheden. Kinderen zonder VVE indicatie gebeurt dit alleen op verzoek van ouder en/of pedagogisch medewerker. Wel wordt er een observatielijst meegegeven.

Ieder kind krijgt aan het eind van de contract periode, wanneer het kind naar de basisschool gaat, een observatielijst voor school. Deze observatielijst is bedoeld om de doorgaande lijn naar de basisschool te versterken. Het geeft de basisschool kennis over de ontwikkeling van het kind.

Naar de BSO zorgen wij voor een warme mondelinge/telefonische overdracht. Bijzonderheden worden besproken.

3.5 Wenbeleid

Meestal worden kinderen vanaf de babyleeftijd van circa 3 maanden voor het eerst naar ons gebracht. Tijdens het intakegesprek worden er wenmomenten afgesproken. Dit zorgt ervoor dat het kind alvast kan wennen aan de nieuwe omgeving, de kinderen en de leidsters. Het geeft ouders de gelegenheid vertrouwd te raken met de opvang van hun kind. In goed overleg met ouders bespreken we dit en kunnen altijd de wenperiode aanpassen aan het kind. Wanneer kinderen op latere leeftijd opvang nodig hebben, wordt er in overleg met ouders vaak één a twee wen dag(en)/middag(en) afgesproken.

3.6 Voertaal

Op het kinderdagverblijf is de voertaal Nederlands. Het beheersen van de Nederlandse taal is de eerste stap naar een succesvolle (school)loopbaan. In onze kinderopvang wordt door alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding Nederlands gesproken en wordt een zo omvangrijk mogelijk en goed taalaanbod gerealiseerd.

3.7 Uk & PUK

Op de kinderopvang is er veel aandacht voor taal. Door middel van kringgesprekken en door prentenboeken interactief voor te lezen, wordt de spraakontwikkeling gestimuleerd.

Naast taal wordt de rekenontwikkeling gestimuleerd (peuters) door voorwerpen te tellen of de tel-rij in liedjes te oefenen. Activiteiten en hoeken worden rondom een thema aangeboden. Deze thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het kind.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de methode: Uk en Puk.

Dit zorgt voor een goede doorgaande leerlijn voor de kinderen.

3.8 Maaltijden en tussendoortjes

Eten en drinken met kinderen is een ontspannen, sociale activiteit. Wij nuttigen onze maaltijden aan tafel. Bij warm weer en lichamelijke inspanning letten we er extra op dat ze voldoende drinken.

3.8.1 Traktaties

Bij vieringen mogen kinderen trakteren. Wanneer kinderen willen trakteren met hun verjaardag of wanneer zij van het kinderdagverblijf afgaan, is dit natuurlijk mogelijk. Wij stimuleren hierin wel een gezonde traktatie.

3.8.2 Bijzondere momenten

Aan bepaalde gebeurtenissen in het leven van het kind besteden we bijzondere aandacht. We vieren verjaardagen. We besteden ook aandacht aan feesten en feestdagen vanuit de culturele achtergrond van de kinderen op onze groep. Sinterklaas en Kerst worden op het kinderdagverblijf gevierd. Elk feestje kent zijn eigen, vaste rituelen, die ervoor zorgen dat de kinderen weten wat er komen gaat. Zo ervaren ze een gevoel van zekerheid en veiligheid.

Verjaardagen van kinderen worden in de groep gevierd volgens vast patroon; er wordt voor de jarige gezongen, hij/ zij mag trakteren en mag zitten op de verjaardag stoel. Hierna bedanken we de jarige voor de traktatie.

We vinden het ook belangrijk om bijzondere aandacht te besteden aan het afscheidsfeestje; het kind kan een periode afsluiten en aan een nieuw 'avontuur' beginnen, de basisschool. Hij neemt afscheid van de oude groep, van de groepsgenootjes en de pedagogisch medewerkers en van gebruiken en gewoonten. Ook voor de 'achterblijvers' is afscheid nemen belangrijk. Zij missen

immers een groepsgenootje. Door steeds dezelfde rituelen terug te laten komen, worden kinderen gesteund en begeleid in het zetten van de volgende stap.

De betrokkenheid van de kinderen onderling speelt bij de bijzondere momenten een belangrijke rol. Samenwerken, rekening houden met elkaar en respect hebben voor anderen zijn allemaal aspecten van betrokkenheid die aan bod komen. Vanuit die betrokkenheid besteden we bijvoorbeeld ook speciale aandacht aan een kind dat een broertje of zusje heeft gekregen, of een kind dat er niet bij kan zijn omdat hij ziek is.

Sensitiviteit is een belangrijke attitude van pedagogisch medewerkers. Wij stellen ons sensitief op en maken vanuit betrokkenheid de kinderen sociaal attent op elkaar. We hebben aandacht voor het individuele kind en voor de groep. Wij herkennen en benoemen emoties en zorgen voor een ontspannen en vrolijke sfeer.

3.9 Zieke kinderen

Een ziek kind voelt zich thuis het prettigst; wij kunnen de zieke veelal niet de extra zorg en aandacht geven die het nodig heeft. Als een kind zich duidelijk niet lekker voelt of verhoging lijkt te hebben, nemen we contact op met de ouders om te overleggen.

Op een enkele uitzondering na, kan een kind met een besmettelijke ziekte gewoon op de voorschool komen. Om te bepalen bij welke ziekte en hoe lang een kind eventueel beter thuis kan blijven, houden wij ons aan de richtlijnen van de GGD. Wij vinden het belangrijk te weten óf en om welke besmettelijke ziekte het gaat vanwege onze meldingsplicht aan de GGD. Bovendien kunnen wij dan de andere ouders van het kinderdagverblijf op de hoogte stellen; vooral voor zwangere is dit van belang. Als kinderen op onze kinderopvang een besmettelijke ziekte hebben (of als er hoofdluis heerst), dan vermelden wij dat op een poster op de deur van het kinderdagverblijf of ouders worden op de hoogte gebracht via de mail.

3.9 Medicijnen

Ouders kunnen aan ons vragen om hun kind bepaalde geneesmiddelen toe te dienen. Dit kunnen geneesmiddelen zijn die door de huisarts of specialist zijn voorgeschreven en dus 'op recept' en op naam van het kind zijn verkregen. Daarnaast geldt dit ook voor (homeopathische) zelfzorgmiddelen, die niet 'op recept' verkregen zijn, bij apotheker en drogist. Wij kunnen alleen aan dit verzoek voldoen als het middel in de originele verpakking met originele (geen kopie) bijsluiter wordt aangeleverd óf als op het middel of op de verpakking staat aangegeven hoe het middel moet worden toegediend. Bovendien vragen we van ouders om een verklaring medicijntoediening in te vullen.

Paracetamol en overige koortsverlagende zelf zorg middelen vormen hierop een uitzondering. Koorts is een natuurlijke reactie van het lichaam ten aanzien van een virus/infectie. Door het gebruik van paracetamol wordt deze reactie onderdrukt. Bovendien kan door het gebruik van paracetamol een allergische reactie optreden (huiduitslag, galbulten). Indien wij het nodig achten om paracetamol te geven, zullen wij eerst contact opnemen met de ouders.

3.10 Medische hulp

Er zijn altijd één of meerdere medewerkers aanwezig, die opgeleid zijn tot bedrijfshulpverlener (BHV) of EHBO'er. De BHV- er/ EHBO'er volgt elk jaar een herhalingscursus.

Indien consultatie door een arts voor een kind nodig is dan nemen we contact op met de ouders. Alleen in uitzonderlijke gevallen (bijvoorbeeld als we ouders onverhoopt niet kunnen bereiken) beslist de beroepskracht om contact op te nemen met de huisarts van het kind. De gegevens van de huisarts staan vermeld op het kindgegevensformulier en/of staan in het systeem KidsAdmin.

Soms kan het noodzakelijk zijn om direct medische hulp in te roepen. In die gevallen gaan wij naar de dichtstbijzijnde EHBO-post (de huisartsenpost in het Scheper Ziekenhuis) of bellen we

112. Uiteraard bellen wij de ouders dan zo snel mogelijk.

3.11 Personeel en opleiding

Alle pedagogisch medewerkers in ons team zijn gekwalificeerd. De kwalificatie-eisen om als pedagogisch medewerker te mogen werken zijn vastgelegd in de CAO Kinderopvang.

De pedagogisch medewerkers zijn allen in het bezit van minimaal SAW 3, Nederlands op 3f en Kinder- EHBO. Alle pedagogisch medewerkers die werken met baby's zijn geschoold voor de cursus "Werken met baby's" en de leidsters die op de VVE groep werken hebben alle onderdelen op 3f gehaald en zijn in het bezit van een Uk en Puk certificaat.

3.12 Stagiaires

Naast de vaste pedagogische medewerker kan het team mede bestaan uit stagiaires in opleiding (BBL) en/of stagiaires (BOL), hooguit 1 per groep. Deze stagiaires kunnen afkomstig zijn van diverse middelbare beroepsopleidingen. Elke stagiaire heeft een vaste werkbegeleider.

Stagiaires voeren allerlei opdrachten uit met de kinderen, zowel individueel als in groepsverband. In eerste instantie gaat dit onder begeleiding en visie van de werkbegeleider, later ook zelfstandig. Deze opdrachten kunnen variëren van het doen van verzorgende/begeleidende activiteiten, rapporteren en observaties. Bij observaties vraagt de stagiaire wel toestemming aan de ouders. De formatieve inzetbaarheid wordt te allen tijde schriftelijk vastgelegd in overeenstemming met de opleidings- en praktijkbegeleider. Bij de formatieve inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin ze zich bevinden. In de regeling is bepaald dat inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt conform de meest recent aangevragen CAO kinderopvang en de meest recent aangevragen CAO welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Er is een map aangemaakt voor stagiaires waarin duidelijk omschreven staat welke handelingen ze mogen uitvoeren. Daarnaast worden afspraken tussen stagebegeleider en stagiaire vastgelegd door de stagebegeleider.

3.14 Samenwerkingsverbanden

Kinderopvang Dapper organiseert met regelmaat activiteiten of neemt deel aan activiteiten in het dorp die worden georganiseerd door de Brede School. Het kinderdagverblijf neemt ook deel aan passende activiteiten.

3.15 Kennisoverdracht

Door middel van periodieke vergaderingen wordt het personeel van kinderopvang Dapper op de hoogte gebracht over het pedagogisch beleid.

4. Beleidsmedewerker/pedagogisch coach

Vanaf 1 januari 2019 geldt de verplichte inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Wat houdt de rol van pedagogisch beleidsmedewerker/coach in:

4.1 Pedagogisch beleid

De pedagogisch beleidsmedewerker ontwikkelt het pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid kan breder zijn dan alleen het pedagogisch beleidsplan, het kan al het beleid omvatten dat raakt aan de pedagogische praktijk. Daarnaast kan de pedagogisch beleidsmedewerker een taak hebben bij het bewaken en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens, zodat iedere medewerker werkt volgens dezelfde pedagogische visie.

4.2 Coaching

Naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid, zorgt de pedagogisch beleidsmedewerker als coach voor het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van de werkzaamheden en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Een coach begeleidt en traint de medewerker(s) bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden.

Binnen Kinderopvang Dapper hebben we 2 geschoolde beleidsmedewerkers/coaches. 2 keer in het jaar zullen er coaching gesprekken plaatsvinden met de medewerkers en zullen er groepsobservaties ingepland worden. Naar aanleiding van deze gesprekken en observaties zullen er coaching-vragen naar voren komen waar we aan gaan werken. De uren worden bijgehouden in een bestand.

Bij Kinderopvang Dapper heerst een open, professioneel klimaat waarbij leidsters en leidinggevende onderling elkaar feedback kunnen geven (bijv. in teamoverleg of tijdens individuele gesprekken). Leidsters weten dat als zij iets moeilijk vinden dit openlijk met een collega kunnen en moeten bespreken. Komen ze er niet uit dan vragen ze hulp/advies aan de coach.

4.3 De rol en meerwaarde van de VE-coach in onze kinderopvang

Binnen onze organisatie hechten wij veel waarde aan de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie (VE). De inzet van een VE-coach is hierin een essentieel onderdeel. De VE-coach draagt bij aan het versterken van het pedagogisch handelen, het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen met (taal)achterstanden en het waarborgen van een doorgaande leerlijn richting het basisonderwijs.

De VE-coach speelt een cruciale rol in het versterken van de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie binnen de opvang. Door pedagogisch medewerkers te begeleiden in het toepassen van erkende VE-methodieken en hen te ondersteunen met observaties, coaching en feedback, draagt de coach bij aan een rijk educatief klimaat waarin kinderen optimaal kunnen groeien.

Daarnaast stimuleert de VE-coach de professionele ontwikkeling van het team door het voeren van reflectiegesprekken en het bevorderen van samenwerking binnen de groep. Ook ondersteunt de coach bij het vroegtijdig signaleren van ontwikkelingsachterstanden en het inzetten van passende begeleiding, waarbij afstemming met externe partners kan plaatsvinden.

Om de overgang van voorschool naar basisonderwijs soepel te laten verlopen, werkt de VE-coach nauw samen met basisscholen en zorgt voor een goede overdracht en afstemming van

aanpak en leerdoelen. Op deze manier draagt de VE-coach bij aan een doorlopende ontwikkelijn en aan gelijke kansen voor ieder kind binnen onze opvang.

Zie voor verdere uitwerking ons coachplan.

5. Oudercontacten

Het doel

Het doel van de oudercontacten is om een vertrouwensband en een goede samenwerking op te bouwen en ervoor te zorgen dat de twee opvoedomgevingen, thuis en de kinderopvang, goed op elkaar zijn afgestemd. Dat vereist zoveel mogelijk afstemming tussen de pedagogisch medewerker en de ouders. We leren de kinderen goed kennen en wisselen ervaringen en aanpak uit. Wij dragen zorg voor:

- informatie op individueel niveau over het eigen kind,
- informatie op kinderdagverblijfniveau.

5.1 Breng- en haalmomenten

Op de Kinderopvang spreken wij de ouders voornamelijk bij het brengen en ophalen. We vertellen ze dan hoe de dag is verlopen en hoe het kind de dag heeft beleefd.

Als er bijzonderheden zijn, bespreken we die ook. Bijvoorbeeld als we merken dat het kind meer vrijheid aan zou kunnen. Natuurlijk bieden we ouders altijd de gelegenheid om een afspraak te maken voor een uitgebreider gesprek. Dit kan op ons initiatief of op initiatief van de ouders (zie ook Oudergesprekken).

Als ouders hun kind niet zelf komen halen, dienen ze dit van te voren te laten weten. Uit veiligheidsoverwegingen geven wij kinderen niet zonder toestemming van de ouders mee aan een derde. Om diezelfde reden kunnen kinderen alleen opgehaald worden door iemand boven de 12 jaar.

5.2 Gesprekken

5.2.1 Intakegesprek

Wanneer een kind definitief geplaatst wordt in ons kinderdagverblijf, nodigen we de ouder uit voor een kennismakings-/intakegesprek. Dat doet één van onze pedagogische medewerkers. Bij voorkeur is hierbij ook het kind aanwezig. Tijdens dit gesprek wisselen we informatie uit en kan het kind alvast kennismaken met groepsgenootjes en groepsleiding.

5.2.2 Oudergesprek

Ouders kunnen op eigen initiatief een oudergesprek aanvragen. Er kunnen ook andere momenten aanleidingen zijn voor een oudergesprek, zowel op initiatief van de ouders als van een van onze pedagogisch medewerkers. Wanneer wij ons zorgen maken of opvallend gedrag zien, zullen wij direct het gesprek met de ouders aangaan en niet wachten tot er een oudergesprek gepland is.

Daarnaast ontvangen ouders minimaal eens per jaar een uitnodiging om zich in te schrijven voor een 10 minuten gesprek waarin de pedagogisch medewerker (mentor) samen met de ouders/verzorgers een gesprek aangaat waarin de ontwikkeling van het kind centraal staat. De observatieformulieren vormen de leidraad.

5.3 VVE indicatie

Kinderen met een VVE indicatie hebben naast een intakegesprek ook een startgesprek, tussengesprek en evaluatiegesprek. Deze gesprekken worden gepland met de jeugdverpleegkundige van de GGD, de pedagogisch coach en de mentor van het kind. Wanneer nodig kunnen er altijd extra gesprekken gepland worden.

5.4 Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid bij de kinderopvang heeft een positieve invloed op de ontwikkeling van kinderen. Ouders hebben veel kennis over hun kind die relevant is voor de pedagogisch medewerkers. En de kinderopvang heeft groot belang bij goede samenwerking met de ouders en

een stimulerend en ondersteunend gezinsklimaat. Medewerkers kunnen advies en informatie aan de ouders geven over het kind en ouders ook aan medewerkers, zodat ze op één lijn zitten.

Hoe zorgen wij ervoor dat ouders meer betrokken zijn bij de peutergroep:

- De nieuwsbrief van Dapper wordt elk kwartaal naar ouders gestuurd met informatie betreft beleid, belangrijke zaken maar ook thema gerichte informatie.
- Elk jaar plannen we 10min. gesprekken met de ouders. De observatie wordt besproken, maar ook wordt er overlegt, wanneer nodig, hoe ouders en de groep meer op één lijn kunnen zitten betreft benadering naar het kind en aanpakken wat bepaalde situaties.
- Elke dag dat het kind naar de kinderopvang gaat krijgt de ouder een overdracht. Hoe is de dag verlopen en of er nog bijzonderheden waren. Mocht er iets besproken moeten worden wat alleen de ouders aangaat dan wordt er een afspraak gemaakt.
- Ouders worden betrokken bij het organiseren/begeleiden van bepaalde feestdagen. Zoals Kerstdiner, sinterklaasfeest, Paasontbijt en bijvoorbeeld uitstapjes.

5.5 Schriftelijke informatie

5.5.1 Nieuwsbrief

De nieuwsbrief van Kinderopvang Dapper komt circa 1 keer per 2 maanden uit. Hierin staan de belangrijkste wetwijzigingen van de overheid , beleidswijzigingen binnen de kinderopvang en andere mededelingen. Daarnaast vindt u er informatie over belevenissen op het kinderdagverblijf, het thema waar mee gewerkt. Tevens vermelden we desbetreffende informatie in de nieuwsbrieven van school.

5.5.2 Oudercommissie

De oudercommissie van onze kinderopvang behartigt de belangen van kinderen en ouders van onze vestiging, bevordert de communicatie tussen de ouders en de medewerkers en adviseert over onder meer dagprogramma, spel- en ontwikkelingsactiviteiten, veiligheid en gezondheid binnen de voorschool. De bevoegdheden, samenstelling, benoeming en verkiezing verlopen volgens het Reglement Oudercommissies.

6. Ontwikkelingsgericht werken

Op het kinderdagverblijf mag ieder kind zijn zoals hij of zij is. Ieder kind is verschillend, heeft een ander karakter en heeft eigen mogelijkheden. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en eigen manier. De leidsters komen hierin tegemoet door aan te sluiten bij de behoeften van de kinderen

Het kinderdagverblijf, Voorschool en de basisschool werken structureel samen aan thema's en projecten. Dit wordt voorafgaand met elkaar afgestemd.

- taalontwikkeling
- ontluikende rekenontwikkeling
- sociaal- emotioneel gedrag
- (zelf)redzaamheid
- motoriek- creatief vermogen

Het activiteiten aanbod sluit aan bij de thema's van Uk en Puk. De activiteiten richten zich op bovenstaande ontwikkelingsgebieden.

6.1 Visie:

Elk jong kind verwondert zich over de wereld om hem heen. Het ontdekt, leert en ontwikkelt zich als het de ruimte krijgt om zelf dingen uit te proberen en te ervaren. We willen het kind daarom een omgeving, spelmogelijkheden en activiteiten bieden die uitnodigen en uitdagen tot verwondering. Een omgeving en mogelijkheden die nieuwsgierig maken en waar wat in- en mee te beleven is. We bieden het kind mogelijkheden om te kiezen en willen de keuzes van kinderen respecteren. Dit betekent niet dat we kinderen altijd maar gewoon hun gang laten gaan: we bieden ook structuur en houvast, maar letten er steeds op dat kinderen vooral veel zelf kunnen ontdekken en ervaren. We houden rekening met individuele verschillen tussen kinderen. Het accent ligt op spel, fantasie en expressie.

Bij het aanbod aan spelmaterialen, bij de inrichting en activiteiten letten we op variatie, waarbij aan alle verschillende ontwikkelingsgebieden aandacht wordt besteed. Zo zorgen we ervoor dat elk kind ervaringen opdoet binnen alle ontwikkelingsaspecten.

- Lichamelijke ontwikkeling (grote en fijne motoriek) en zintuiglijke ontwikkeling (voelen, ruiken, proeven, horen, zien) Voorbeelden grote motoriek: lopen, rennen, klimmen, een bal gooien, voetballen, bewegingspel, (kleuter)dans, buiten spelen.
- Fijne motoriek: een toren bouwen, een potlood gebruiken, een puzzel maken, knutselen, timmeren, leren knippen met de schaar.
- Zintuiglijke ontwikkeling: geluiden ontdekken, proeven hoe iets smaakt, verschil voelen tussen klei en zand
- Cognitie (waarnemen, denken, probleem oplossen): Begrippen als hoog-laag, klein-groot, boven-onder, ontdekken van verhoudingen bijv. dat je moet bukken als je onder de tafel door wilt lopen, vorm kleur, puzzelen.
- Taal-/spraakontwikkeling: Verwoorden wat je doet en wat je ziet, vertellen, elke dag voorlezen, maar ook samen zingen, rijmpjes en gedichten, luisterspelletjes
- Ontwikkeling van creativiteit en fantasie: Fantasiespel en verkleeden, poppen, tekenen verven, kleien, muziek maken.

We bouwen voort op waar het kind in zijn ontwikkeling aan toe is. We geven het de ruimte en bieden de mogelijkheid om net een stapje verder te komen.

Peuters krijgen geleidelijk aan steeds meer behoefte om de eigen gang te gaan, “zelfstandig” te zijn en letterlijk verder te kijken. Zij willen klimmen en klauteren en ervaren wat je allemaal kunt doen. Ze ontdekken hoe leuk het is om samen dingen te doen, maar willen ook “zelf doen” en spelmateriaal voor zichzelf houden. Peuters ontdekken hoe ze in hun spel met de andere kinderen probleempjes op kunnen lossen. We spelen in op deze groeiende behoefte van de kinderen en stimuleren hen hierbij.

We vinden buitenspelen en liefst dagelijks naar buiten gaan belangrijk voor kinderen. Buiten kun je rennen, ravotten, ballen, fietsen, merken dat de wind de ballon wegblaast en ontdekken hoe heerlijk het is om heel hard in een plas te stampen. Met krijt kun je tekenen, een hinkelbaan maken, maar ook een weg of racebaan voor autootjes. Zand en water zijn onmisbaar speelmateriaal voor kinderen.

Bij allerlei activiteiten worden de fijne en grove motoriek geoefend. De fijne motoriek wordt geoefend bij b.v. het knutselen, verven, puzzelen en/of spelen met constructiemateriaal en eten en drinken. De grove motoriek wordt geoefend bij het rennen, fietsen, klimmen. De indeling van de binnen en buitenspeelruimtes en het speelgoed zijn dan ook afgestemd op de leeftijdsgroep die daar gebruik van maakt. Buiten is er voldoende ruimte waar de kinderen kunnen spelen, sporten, klimmen en ontdekken.

Wij stimuleren de creatieve ontwikkeling van de kinderen door ze allerlei verschillende materialen en activiteiten aan te bieden en ze te laten ontdekken wat je daarmee kan doen. Onder creativiteit verstaan we niet alleen het doen van allerlei handarbeidactiviteiten maar ook het doen van kringspelletjes, spelletjes aan tafel, het maken van- en luisteren naar muziek en bezig zijn met fantasiespel.

Bij de handarbeidactiviteiten gaat het er vooral om dat de kinderen vol enthousiasme met het aangeboden materiaal aan de slag gaan. Er wordt met thema's gewerkt zoals de jaargetijden, Sinterklaas, Kerst, zomerfeest enz. Dit biedt veel leuke aanknopingspunten om met de genoemde vormen bezig te zijn. We sluiten met de genoemde feestdagen aan bij de basisschool en vieren waar mogelijk samen.

6.2 Verschillen tussen jongens en meisjes

We spelen in op de verschillende interesses en behoeften die jongens en meisjes kunnen hebben. Die verschillen hebben deels te maken met de ontwikkeling van de hersenen. De linker hersenhelft ontwikkelt zich langzamer dan de rechter. En door de invloed van het mannelijke hormoon testosteron, verloopt dat proces bij jongens langzamer. Daarom hebben zij meer behoefte aan grof motorische bewegingen, waarbij ze letterlijk de ruimte nodig hebben. Ze kunnen al snel hun interesse verliezen bij activiteiten die een beroep doen op hun fijne motoriek. De ontwikkeling van de fijne motoriek verloopt bij meisjes sneller; daarom zal hun spanningsboog bij dergelijke activiteiten groter zijn dan bij jongens. Om dezelfde reden uiten jongens zich veelal fysieker en stoeien daarom graag met elkaar. We kijken naar het individuele kind en sluiten aan op zijn/haar behoefte ongeacht of het een jongen of een meisje is. Ieder kind krijgt de ruimte die het nodig heeft.

6.3 Vallen en opstaan

Wij geven kinderen de ruimte situaties te oefenen en ervarend te leren. Dit gebeurt soms letterlijk met vallen en opstaan, bijvoorbeeld tijdens het spelen op het plein. Kinderen leren zo risico's in te schatten. Spelen zonder risico kan niet, uiteraard begeleiden wij de kinderen hierin.

6.4 Meer van hetzelfde

Kinderen willen soms gedurende langere tijd achter elkaar met dezelfde activiteit bezig zijn. Bijvoorbeeld de hele week met duplo of in de poppenhoek spelen. Alle ervaringen krijgen de tijd om in de hersenen te worden opgeslagen.

We geven kinderen die langere tijd met een zelfde activiteit bezig willen zijn daarvoor de gelegenheid en tijd.

6.5 Het doen telt

Voor alle kinderen geldt dat het eindresultaat van hun activiteit niet belangrijk is, maar de weg ernaar toe. Die weg bestaat uit uitproberen en ervaringen opdoen. Zo is het bijvoorbeeld een enorme ervaring als een kind zelfstandig aan de hand een mooi blokkentoren bouwt. Dat vergroot zijn zelfvertrouwen en zelfstandigheid.

6.6 Belonen en corrigeren

Wij belonen positief en gewenst gedrag van kinderen zoveel mogelijk met een compliment. Uitgangspunt hierbij is dat een kind meer leert van belonen dan van corrigeren. Wij spreken kinderen aan op hun gedrag, niet op wat of hoe ze zijn. Als er sprake is van ongewenst of lastig gedrag, dan zullen we proberen te achterhalen wat de reden hiervan is. Wij staan open voor deze achterliggende gevoelens, zodat we het negatieve gedrag kunnen ombuigen naar positief gedrag. Als kinderen in een conflictsituatie komen, grijpen we niet direct in. We stellen ze in staat de situatie zelf op te lossen, omdat dat belangrijk is voor hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. We ondersteunen hen als ze er zelf niet uitkomen of als de veiligheid (fysiek en of emotioneel) in gevaar komt.

We brengen de ouders op de hoogte als zij hun kind komen ophalen. We lichten ze in over de voorgevallen situatie en over hoe de pedagogisch medewerker gehandeld heeft. Bij herhaling van gedrag dat tot conflicten leidt, bespreken we met de ouder of ze dit herkennen, hoe zij ermee omgaan en hoe we gezamenlijk met dit gedrag omgaan.

7. Seksuele ontwikkeling

Peuters kunnen heel nieuwsgierig zijn naar hun lijfje en dat van anderen. Ze worden zich bewust van de lichamelijke verschillen tussen jongens en meisjes. 'Doktertje' spelen en 'vader & moedertje' zijn favoriet in de peuter- en kleuterleeftijd. Deze spelletjes zijn een normaal onderdeel van de seksuele ontwikkeling. We verbieden het niet, maar kunnen er wel regels aan stellen en begrenzen. Bijvoorbeeld dat we voorzichtig met elkaar moeten zijn, en dat kinderen 'nee' mogen zeggen als ze iets niet prettig vinden. Ook zijn we er alert op dat er niets in lichaamsopeningen (mond, oor, neus, vagina, billen) wordt gestopt. Wij hebben hierin een observerende taak, zodat we weten wat er bij de kinderen speelt. Kleuters willen alles weten. Dit geldt ook voor seksualiteit. Zwangerschap en geboorte hebben voor peuters nog geen relatie met seksualiteit. We vinden het wel belangrijk om op hun vragen in te gaan. Dit doen we dan ook zo veel mogelijk.

We maken geen foto's of film opnamen van blote kinderen.

8. Samenhang beleid

Het pedagogisch beleid staat niet op zich, maar heeft duidelijke samenhang met andere beleidsplannen, protocollen en afspraken. Dit betreft m.n. de volgende plannen;

- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheidsrisico inventarisatie, gespecificeerd per locatie
- Voedingsbeleid

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Protocol Grensoverschrijdend gedrag
- protocol Veilig Slapen en wiegendood
- Protocol Vermissing van een kind
- Protocol Hitte
- Protocol Gezondheid, hygiëne en veiligheid
- Protocol Vervoer

- Coach map
- Personeelsbeleid
- Opleidingsplan
- Intakeformulieren/groepsmap
- Stagiaire beleidsmap

8.1 Veiligheid en gezondheidsrisico inventarisatie

Per 2018 vervalt de oude vastgestelde risico-inventarisatie. Hiervoor komt in de plaats een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. In de praktijk wordt er gehandeld zoals in het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschreven is. Er wordt onderscheid gemaakt tussen grote en kleine risico's voor de veiligheid en de gezondheid van kinderen. We beschermen kinderen tegen grote risico's en we leren kinderen om gaan met kleine risico's.

Nu het niet meer voorschreven staat welke risico's er zijn worden medewerkers zich meer bewust van de mogelijke risico's en het voeren van een goed beleid op risico's. In vergaderingen maar ook onder werktijd leidt dit tot gesprekken welke risico's zich voordoen bij onze kinderopvang.

Het beleid wordt continu geactualiseerd, geëvalueerd en bijgewerkt.

De risico's zijn uitgewerkt in het beleid, voor de maatregelen word je verwezen naar een protocol. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is inzichtelijk voor pedagogisch medewerkers en ouders, deze ligt op onze vestigingen ter inzage. De oudercommissie heeft adviesrecht over het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

8.2 Preventie

Jaarlijks wordt de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld en het protocol ongewenste 'grensoverschrijdend gedrag' met het team besproken.

9. Niet tevreden? vertel het ons!

Het kan voorkomen dat ouders een opmerking, een wens, een meningsverschil of een klacht hebben. Ons streven is dat ouders dit eerst bespreekbaar maakt met de medewerker om wie het gaat, of met de directie.

9.1 Klachtenreglement

Voor meer informatie over de klachtenprocedure verwijzen wij u naar onze pedagogisch medewerker, zij kan u op verzoek een uitgeprinte versie verstrekken. Tevens hangen op alle locaties een uitgeprinte versie, deze kunnen ouders inzien zonder er naar te hoeven vragen.

9.2 Geschillencommissie

Indien de klacht intern niet naar tevredenheid opgelost wordt, kunt u als ouder een beroep doen op de geschillencommissie. Zie hiervoor onze klachtenprocedure die te vinden is op de website van Kinderopvang Dapper of op te vragen is bij onze pedagogisch medewerker.